



SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA
(SWZ)

Rodzaj zamówienia: Usługi

w postępowaniu o udzielenie zamówienia klasycznego o wartości mniejszej niż progi unijne – zamówienia udzielanego w trybie podstawowym bez negocjacji na:

wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń.

nr sprawy: 16/2022

Wartość zamówienia jest niższa niż wartość progów, o których mowa w art.3 ust. 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami, dalej Ustawa), a większa niż 130.000,00 złotych.

Specyfikacja niniejsza zawiera 42 strony.

Zatwierdził: Dyrektor TCUW – Łukasz Nowak

DYREKTOR
TORUŃSKIEGO CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH

Łukasz Nowak (s)

Toruń, dnia 24.10.2022 r.



Część I - Postanowienia ogólne

1. Informacja o Zamawiającym

Zamawiającym jest: Gmina Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu

Adres: ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń,

tel. tel. 56 611 87 77, NIP: 879-000-10-14, REGON: 871118856

działająca poprzez wyznaczonego Zamawiającego - **Toruńskie Centrum Usług Wspólnych w Toruniu**

Adres: 87-100 Toruń, plac Św. Katarzyny 9,

tel.: (56) 611 89 91

Adres strony internetowej wyznaczonego Zamawiającego: <https://tcuw.torun.pl/bip.html>

NIP: 8790001014, REGON: 366286234

Osobą uprawnioną do kontaktów z Wykonawcami jest: Magdalena Lorenc

adres poczty elektronicznej: m.lorenc@tcuw.torun.pl

tel.: 56 611 79 30

Niniejsze zamówienie dotyczy wyboru Wykonawcy na wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń.

Wartość zamówienia jest niższa niż wartość progów, o których mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1 Ustawy a większa niż 130.000,00 złotych.

2. Tryb udzielenia zamówienia - podstawa prawna

- 1) Zgodnie z art. 275 ust.1 Ustawy, postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest z zastosowaniem przepisów właściwych dla zamówień klasycznych o wartości mniejszej niż progi unijne, udzielanych w trybie podstawowym bez negocjacji.
- 2) Postępowanie jest prowadzone na stronie internetowej prowadzonego postępowania https://tcuw.logintrade.net/zapytania_email,103407,70076afa4d505cf2bc381a0f74677218.html.
SWZ dostępna jest na stronie internetowej prowadzonego postępowania oraz na stronie internetowej wyznaczonego Zamawiającego: <https://tcuw.torun.pl/bip.html> od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych do zakończenia postępowania (nie krócej niż do dnia udzielenia zamówienia).
- 3) Językiem postępowania o udzielenie zamówienia jest język polski. Cała korespondencja wymieniana pomiędzy Wykonawcami, a Zamawiającym prowadzona będzie w języku polskim.
- 4) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.

3. Katalogi elektroniczne

Zamawiający nie wymaga złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych.

4. Wykonawcy

- 1) O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy będący osobami fizycznymi, osobami prawnymi lub jednostkami organizacyjnymi nie posiadającymi osobowości prawnej, a także Wykonawcy ci występujący wspólnie (np.: spółka cywilna, konsorcjum), o ile spełniają warunki

określone w Ustawie oraz w niniejszej SWZ.

- 2) Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia wyłącznie przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 Ustawy, tj. mających status zakładu pracy chronionej, spółdzielnie socjalne oraz innych Wykonawców, których głównym celem lub głównym celem działalności ich wyodrębnionych organizacyjnie jednostek, które będą realizowały zamówienie, jest społeczna i zawodowa integracja osób społecznie marginalizowanych.
- 3) Zamówienie może zostać udzielone Wykonawcy, który:
 - a) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy
 - b) nie podlega wykluczeniu na podstawie art.109 ust 1 pkt 4) Ustawy
 - c) spełnia warunki udziału w postępowaniu określone w pkt 13 SWZ
 - d) złożył ofertę niepodlegającą odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 Ustawy
 - e) nie podlega wykluczeniu na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 z późn. zm.).

5. Podwykonawcy

- 1) Wykonawca może powierzyć wykonania części zamówienia podwykonawcy, z wyłączeniem części zamówienia, zastrzeżonych przez Zamawiającego w opisie przedmiotu do osobistego wykonania przez Wykonawcę jako kluczowe części zamówienia czynności.
- 2) Jeśli wykonanie zamówienia zostanie powierzone podwykonawcom Wykonawca w swojej ofercie jest zobowiązany wskazać wykonanie której części zamówienia zamierza powierzyć podwykonawcom, wraz z podaniem nazwy (firmy) podwykonawców.
- 3) Jeżeli zmiana albo rezygnacja z podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 Ustawy, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż podwykonawca, na którego zasoby Zamawiający powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.

6. Oferty wariantowe i częściowe, umowy ramowe i aukcje elektroniczne

- 1) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej ani przeprowadzenia aukcji elektronicznej.

7. Zamówienia, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7 Ustawy

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 Ustawy w zw. z art. 305 pkt 1 Ustawy w zw. z art. 359 pkt 2 Ustawy, polegających na powtórzeniu.

8. Dopuszczalność rozwiązań równoważnych do wskazywanych przez Zamawiającego

Wszelkie użyte w niniejszej SWZ i załącznikach do niej nazwy własne, normy, aprobaty, specyfikacje techniczne, systemy referencji technicznych, wymagane certyfikaty itp., w tym nazwy handlowe, oznaczenia lub znaki towarowe, patenty, określenia pochodzenia, źródła lub szczególnego procesu charakteryzujące produkt lub usługę dostarczane przez konkretnego Wykonawcę, a które mogły pojawić się w SWZ i załącznikach do niej, stanowią jedynie przykłady zastosowań lub wymagań i należy rozumieć je każdorazowo jak opatrzone dopiskiem „lub równoważne”.

Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne opisywane przez Zamawiającego jest obowiązany wykazać, że oferowane przez niego usługi spełniają wymagania określone przez Zamawiającego.



9. Projektowane postanowienia umowy

- 1) Zamawiający zawrze umowę w sprawie przedmiotowego zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 7 do SWZ.
- 2) Zamawiający nie przewiduje możliwości zmiany umowy w przypadkach innych, niż dopuszczone przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz określone w niniejszej SWZ.

10. Użyte skróty

- 1) **Ustawa** - Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1710 ze zmianami.)
- 2) **Rozporządzenie** - Rozporządzenie Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz.U. z 2020 r. poz. 2415).
- 3) **Platforma** - platforma zakupowa prowadzona przez PZP24.pl Sp. z o.o.

Część II - Przedmiot zamówienia i termin jego realizacji

11. Przedmiot zamówienia

- 1) Opis przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi audytu organizacyjno- finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022, opracowanie na tej podstawie prognozy organizacyjno- finansowej oświaty w Gminie Miasta Toruń a także wyznaczenie parametrów standaryzacji zatrudnienia pracowników oświaty w systemie elektronicznych arkuszy organizacyjnych wraz z konfiguracją systemu do planowania organizacji i budżetu oświaty w celu wdrożenia standaryzacji.

- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera załącznik nr 1 do niniejszej SWZ.
- 3) Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
- 4) W przypadku, gdy nie zostanie złożona co najmniej jedna oferta niepodlegająca odrzuceniu, postępowanie zostanie unieważnione.
- 5) Nazwa i kod określony we Wspólnym Słowniku Zamówień: Symbol Centralnej Klasyfikacji Produktów wg Wspólnego Słownika Zamówień:

Kod CPV: 79212000-3 usługi audytu

12. Termin realizacji zamówienia

Termin realizacji zamówienia - realizacja zamówienia musi zakończyć się najpóźniej do dnia **30.03.2023r.**

Część III - Warunki udziału w postępowaniu i podstawy wykluczenia Wykonawcy

13. Podstawy wykluczenia oraz warunki udziału w postępowaniu na podstawie art. 112 Ustawy

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, o którym mowa w art. 108 Ustawy, zgodnie z którym z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę:
 - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
 - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz.U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054)



lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz.U. z 2021 r. poz. 523, 1292, 1559 i 2054),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz.U. poz. 769 oraz z 2020 r. poz. 2023),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
 - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
 - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
 - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 Ustawy, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Z udziału w postępowaniu Zamawiający na podstawie art. 109 ust. 1 pkt. 4) Ustawy wyklucza Wykonawcę:



- 1) wobec którego otwarto likwidację lub ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
3. Z udziału w postępowaniu Zamawiający wyklucza Wykonawcę, do którego stosuje się przepis art. 7 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835), tj. wykonawcę:
 - a) wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 ze zm., dalej rozporządzenie 765/2006) i rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014 ze zm., dalej rozporządzenie 269/2014) albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
 - b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (t. jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;
 - c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.
4. Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego zdolności do występowania w obrocie gospodarczym.
5. Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej.
6. Zamawiający wymaga spełnienia następujących warunków dotyczących zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi wykazać się wykonaniem w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert co najmniej trzech usług doradczych dot. zarządzania oświatą dla samorządów mających nie mniej niż 100 tysięcy mieszkańców, przy czym co najmniej dwie z nich muszą dotyczyć standaryzacji zatrudnienia pracowników oświaty.
 - 2) Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia musi dysponować co najmniej trzema osobami, z których każda z nich w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w wykonaniu minimum 2 równoważnych lub tożsamyh analiz, wskazanych w pkt 1-9 Załącznika nr 1 do SWZ - Opisu przedmiotu zamówienia (dalej: OPZ).
7. Zamawiający nie stawia warunku dotyczącego sytuacji ekonomicznej i finansowej.



8. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.
9. Zamawiający przewiduje wykluczenie podmiotów udostępniających zasoby w trybie art. 118 Ustawy i podwykonawców z tych samych przyczyn, co Wykonawcy.

14. Wykonawcy występujący wspólnie

- 1) Wykonawcy mogą ubiegać się wspólnie o udzielenie zamówienia.
- 2) W przypadku wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia lub polegania na zasobach podmiotów trzecich, dla wykazania spełnienia warunku z pkt. 13 ppkt. 6 pozycja 1), całym wymaganym doświadczeniem musi wykazać się jeden z podmiotów (Wykonawca **albo** podmiot, na zasobach którego Wykonawca polega albo jeden z Wykonawców występujących wspólnie).
Zamawiający nie dopuszcza dla wykazania spełnienia warunku łączenia potencjałów (doświadczenia) ww. podmiotów.
- 3) W przypadku złożenia wspólnej oferty przez oddzielne podmioty, współubiegający się o udzielenie zamówienia winni ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
- 4) Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o niniejsze zamówienie nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 Ustawy w zw. z pkt. 13 ppkt 1 niniejszej SWZ oraz art. 109 ust. 1 pkt.4 w zw. z pkt. 13 ppkt 2 niniejszej SWZ oraz art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r., poz. 835) w zw. pkt. 13 ppkt. 3 niniejszej SWZ.
- 5) Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z pełnomocnikiem.
- 6) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia, są zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne pisemne porozumienie (umowę) zawierające w swojej treści uregulowanie współpracy tych Wykonawców na potrzeby niniejszego postępowania.

Część IV - Oświadczenia i dokumenty wymagane od Wykonawcy. Podmiotowe środki dowodowe

15. Wykaz podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów i oświadczeń składanych wraz z ofertą

- 1) Do oferty każdy Wykonawca musi dołączyć aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu, spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego. Wzór oświadczenia stanowi załącznik nr 3 do SWZ. Oświadczenie stanowić będzie dowód potwierdzający, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu na dzień składania ofert, tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe.
- 2) W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców oświadczenie, o którym mowa w pkt 1) powyżej, składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Oświadczenie to ma potwierdzać brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu. Ponadto Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia składają oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 Ustawy
- 3) Wykonawca, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom znanym na moment składania oferty, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o podwykonawcach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) powyżej. Jeżeli podwykonawca nie jest znany na

moment składania ofert - dotyczące ich oświadczenia Wykonawca przedkłada najpóźniej z chwilą wskazania Zamawiającemu podwykonawcy.

- 4) Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełnienia – w zakresie, w jakim powołuje się na ich zasoby – warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w pkt 1) powyżej.
- 5) W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy (odpowiednio-podmiotu udostępniającego zasoby lub podwykonawcy) jest umocowana do jego reprezentowania, zamawiający żąda przedłożenia wraz z ofertą:
 - a) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, chyba że Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów.
 - b) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy - jeżeli umocowanie tej osoby do reprezentowania podmiotu nie wynika z dokumentów, o których mowa pod lit. a) powyżej
 - c) w przypadku osoby działającej w imieniu Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego - pełnomocnictwa odpowiednio do postanowień lit. b) powyżej.

16. Dokumenty składane na wezwanie

Zgodnie z art. 274 ust. 1 Ustawy, Zamawiający przed wyborem najkorzystniejszej oferty wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni, aktualnych na dzień złożenia, następujących podmiotowych środków dowodowych wskazanych poniżej.

- 1) W celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu w zakresie zdolności technicznej i zawodowej Zamawiający wezwie do przedłożenia:
 - a) Wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy- zgodnie ze wzorem jak w zał. nr 4 do niniejszej SWZ, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w części III pkt 13 ppkt 6 pozycja 1) niniejszej SWZ;
 - b) wykazu osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia wraz z informacjami na temat ich doświadczenia, o którym mowa w części 3 pkt 13 ppkt. 6 pozycja 2) niniejszej SWZ, oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami- zgodnie ze wzorem jak w zał. Nr 5 do niniejszej SWZ, na potwierdzenie spełniania warunku, o którym mowa w części III pkt 13 ppkt 6 pozycja 2) niniejszej SWZ;
- 2) W celu oceny, czy Wykonawca polegając na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów na zasadach określonych w art. 118 Ustawy, będzie dysponował niezbędnymi zasobami w stopniu umożliwiającym należyte wykonanie zamówienia publicznego oraz oceny, czy stosunek łączący Wykonawcę z tymi podmiotami gwarantuje rzeczywisty dostęp do ich

zasobów, Zamawiający wezwie do przedłożenia zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub innego podmiotowego środka dowodowego, które określają w szczególności:

- a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów innego podmiotu;
 - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego;
 - c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.
- 3) W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania z przyczyn, o których mowa w art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 Ustawy Zamawiający wezwie do przedłożenia dotyczących odpowiednio Wykonawcy, Wykonawców ubiegających się o wspólne udzielenie zamówienia, podmiotu, o którym mowa w art. 118 Ustawy, na zdolnościach lub sytuacji którego polega Wykonawca, lub podwykonawcy, nie będącego podmiotem, o którym mowa w art. 118 Ustawy:
- a) informacji z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie:
 - art. 108 ust. 1 pkt 1 i 2 Ustawy
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego,
-sporządzonej nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;
 - b) oświadczenia Wykonawcy, w zakresie art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu Ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2021 r. poz. 275), z innym Wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową lub wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, albo oświadczenia o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej lub wniosku o dopuszczenie do udziału w postępowaniu niezależnie od innego Wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
 - c) oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego, o których mowa w:
 - art. 108 ust. 1 pkt 3 Ustawy,
 - art. 108 ust. 1 pkt 4 Ustawy, dotyczących orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka zapobiegawczego,
 - art. 108 ust. 1 pkt 5 Ustawy, dotyczących zawarcia z innymi Wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji,
 - art. 108 ust. 1 pkt 6 Ustawy,
 - d) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, w zakresie art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;

17. Postanowienia wspólne dot. dokumentów

- 1) Jeżeli wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1, podmiotowych środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że wniosek o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo oferta wykonawcy podlegają odrzuceniu bez



względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przestanki unieważnienia postępowania.

- 2) Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych podmiotowych środków dowodowych, jeżeli wymagał ich złożenia w ogłoszeniu o zamówieniu lub dokumentach zamówienia, aktualnych na dzień ich złożenia.
- 3) W zakresie nieuregulowanym SWZ, zastosowanie mają przepisy Rozporządzenia.
- 4) Podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu i niniejszej SWZ, składa się zgodnie z § 15 Rozporządzenia.

Część V - Wymagania dotyczące wadium

18. Wysokość i forma wadium

W nawiązaniu do art. 97 ust. 1 Ustawy Zamawiający nie będzie żądać od Wykonawców wniesienia wadium.

Część VI - Sposób obliczenia ceny oferty

19. Sposób obliczenia ceny oferty

- 1) Formą wynagrodzenia za przedmiot zamówienia zgodnie z projektowanymi postanowieniami umowy jest wynagrodzenie na podstawie ceny ryczałtowej uwzględniające podatek VAT. Dla oceny ofert należy ustalić cenę ofertową jako maksymalne wynagrodzenie za realizację przedmiotu zamówienia.
- 2) Podana w ofercie cena musi być wyrażona w złotych polskich [PLN]. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
- 3) Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących załącznik nr 7 do niniejszej SWZ.
- 4) Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 5) Wykonawca, który ma siedzibę lub miejsce zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, poda cenę netto oraz brutto (zawierającą VAT).
- 6) W przypadku Wykonawcy, który nie podlega obowiązkowi podatkowemu w zakresie VAT na terenie Rzeczypospolitej Polskiej i podał cenę netto (bez VAT), jeżeli wybór jego oferty prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (t. jedn. Dz.U. z 2022 r. poz. 931ze zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. Taki Wykonawca ma obowiązek w ofercie:
 - a) poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - b) wskazać nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - c) wskazać wartość towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
 - d) wskazać stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

20. Cena ofertowa

- 1) Cena ofertowa podana przez Wykonawcę w Formularzu Oferty nie będzie podlegała zmianom z wyłączeniem przypadków przewidzianych w dokumentach zamówienia lub przepisach



powszechnie obowiązującego prawa. Stawka podatku VAT jest określana zgodnie z Ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (tekst jednolity t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 931 z późn. zm.).

- 2) Cena obejmuje wartość przedmiotu zamówienia, podatek VAT oraz wszystkie czynności niezbędne do prawidłowego wykonania umowy.
- 3) Nie należy stosować żadnych upustów.
- 4) Wszystkie wartości powinny być liczone w walucie polskiej, w tym ceny jednostkowe powinny być liczone z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu Ustawy z dnia 9 marca 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (Dz. U. z 2019 poz. 178 z późn. zm.).

Część VII - Opis sposobu przygotowywania ofert;

21. Oferta powinna zawierać:

- 1) Formularz oferty napisany zgodnie ze wzorem zawartym w załączniku nr 2 do SWZ wraz ze wszystkimi załącznikami.
- 2) Oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy o niepodleganiu wykluczeniu – w zakresie wskazanym w pkt 13 SWZ i o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu – wg wzoru jak w załączniku nr 3 do SWZ.

W przypadku podmiotów wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub podmiotów udostępniających swoje zasoby powyższe oświadczenie składa każdy spośród Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.

- 3) Pełnomocnictwo do podpisania oferty oraz innych dokumentów związanych z ofertą, o ile prawo do ich podpisywania nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą (np. zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej).

Pełnomocnictwo powinno zostać złożone w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej (opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym). Jeżeli dokument został sporządzony w wersji papierowej i opatrzony własnoręcznym podpisem, wykonawca składa cyfrowe odwzorowanie dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonują osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy lub notariusz (§ 7 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie).

- 4) Pełnomocnictwo do reprezentowania wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Pełnomocnik może być ustanowiony do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu albo do reprezentowania Wykonawców w postępowaniu i do zawarcia umowy.
- 5) Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując umowę, będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów - jeśli dotyczy
- 6) Oświadczenie konsorcjum, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy - jeśli dotyczy
- 7) **Do oferty** Wykonawca musi dołączyć również przedmiotowe środki dowodowe potwierdzające doświadczenie osób skierowanych do realizacji zamówienia w zakresie, w jakim stanowi ono kryterium oceny ofert, w postaci:

- a) Wykazu osób skierowanych do realizacji zamówienia - doświadczenie, wg wzoru określonego w załączniku nr 6 do SWZ zawierającego informację o posiadanym przez nie



doświadczeniu w wykonaniu równoważnych lub tożsamyh analiz określonych w OPZ, obejmujące wskazanie przedmiotu, dat oraz podmiotów, na rzecz których realizowały czynności objęte wymaganym doświadczeniem,

- b) dokumentów potwierdzających posiadane doświadczenie w postaci referencji wystawionych przez usługobiorcę, umowy o pracę, innych zaświadczeń wystawionych przez podmiot, na rzecz którego usługi objęte doświadczeniem zostały wykonane lub inne równoważne dokumenty.

Jeżeli Wykonawca wraz z ofertą nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe są niekompletne, Zamawiający nie będzie wzywał do ich uzupełnienia, a Wykonawca w danym kryterium otrzyma 0 pkt

- 8) Oferta powinna zawierać wskazanie przez Wykonawcę części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz firmy podwykonawców (jeżeli są znani).
- 9) Oferta powinna zawierać wskazanie przez Wykonawcę na informacje, które stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233) wraz z uzasadnieniem wskazania tajemnicy.
- 10) Wykonawca, który powołuje się na rozwiązania równoważne, jest zobowiązany wykazać, że oferowane przez niego rozwiązanie spełnia wymagania określone przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawca załącza do oferty wykaz rozwiązań równoważnych z jego opisem lub normami.

22. Postać oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Obliczone kwoty należy wpisać do formularza oferty wg wzoru jak w zał. nr 2 do SWZ.
- 3) Oferta musi być sporządzona w języku polskim.
- 4) Ofertę oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 Ustawy sporządza się wyłącznie w formie elektronicznej w rozumieniu art. 78¹ § 1 Kodeksu cywilnego tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonym podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Uwaga: Złożenie oferty na nośniku danych (np. CD, pendrive) nie jest dopuszczalne, nie stanowi bowiem jej złożenia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

- 5) Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
- 6) Oferta musi być podpisana w wyznaczonych miejscach przez osobę uprawnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla danej formy organizacyjnej albo przez upoważnionego przedstawiciela.
- 7) Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku, o którym mowa w § 14 Rozporządzenia, Zamawiający może żądać od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów.
- 8) Zaleca się, aby każda zapisana strona oferty była ponumerowana kolejnymi numerami.
- 9) Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem: https://tcuw.logintrade.net/zapytania_email,103407,70076afa4d505cf2bc381a0f74677218.html

23. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji

- 1) Wykonawca ma prawo zastrzec, że przekazane przez niego informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów Ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu

nieuczciwej konkurencji (t. jedn. Dz.U. z 2022 r., poz. 1233 ze zm.), nie mogą być udostępniane, o ile uczyni to wraz z ich przekazaniem i w tym terminie wykaże, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Nie mogą stanowić tajemnicy przedsiębiorstwa informacje podawane do wiadomości po otwarciu ofert, tj. nazwa (albo imię i nazwisko), siedziba (lub miejsce prowadzonej działalności albo miejsce zamieszkania) Wykonawcy, informacje dotyczące ceny lub kosztu oferty.

- 2) Zamawiający zaleca, aby informacje zastrzeżone, jako tajemnica przedsiębiorstwa były przez Wykonawcę złożone w postaci oddzielnego pliku i opatrzone nazwą, z której wynika, że plik zawiera tajemnicę przedsiębiorstwa. Brak jednoznacznego wskazania, które informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczać będzie, że wszelkie oświadczenia i zaświadczenia składane w trakcie niniejszego postępowania będą traktowane jako jawne bez zastrzeżeń.

Część VIII - Składanie oferty i tryb udzielania wyjaśnień

24. Sposób komunikacji w postępowaniu

- 1) Korespondencję w niniejszym postępowaniu Zamawiający i Wykonawcy przekazują wzajemnie w języku polskim przy użyciu środków komunikacji elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej (dalej Platforma) pod adresem:
<https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/ustawowe.html>.
- 2) W sytuacjach awaryjnych (np. przerwy w funkcjonowaniu lub niedziałania Platformy) dopuszcza się komunikację za pomocą poczty elektronicznej, z wykorzystaniem adresu email: sekretariat@tcuw.torun.pl z zastrzeżeniem, że oferta może być złożona wyłącznie za pomocą Platformy.
- 3) Każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji przekazanej w formie poczty elektronicznej.
- 4) Korespondencję uważa się za złożoną w terminie, jeżeli jej treść dotarła do adresata przed upływem odpowiednich terminów.
- 5) Korespondencję uważa się za wniesioną z chwilą, gdy dotarła ona do Zamawiającego w taki sposób, że mógł się on zapoznać z jej treścią i potwierdzić jej przyjęcie.

Uwaga! Przed przystąpieniem do składania oferty, Wykonawca jest zobowiązany zapoznać się z Instrukcjami korzystania z Platformy zakupowej. Instrukcje zostały zamieszczone bezpośrednio na ww. Platformie pod adresem: <https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.

- 6) Wymagania techniczne, organizacyjne oraz format danych przesyłanych plików opisane zostały dokładnie w Instrukcji dla Wykonawcy – „Wymagania techniczne” dostępnej na stronie <https://tcuw.logintrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.
- 7) Zamawiający określa dopuszczalne formaty przesyłanych danych tj. plików o wielkości do 150 MB w formatach: txt, rtf, pdf, xps, odt, ods, odp, doc, xls, ppt, docx, xlsx, pptx, csv, jpg, jpeg, tif, tiff, geotiff, png, svg, wav, mp3, avi, mpg, mpeg, mp4, m4a, mpeg4, ogg, ogv, zip, tar, gz, gzip, 7z, html, xhtml, css, xml, xsd, gml, rng, xsl, xslt, TSL, XMLsig, XAdES, CAdES, ASIC, XMLenc. Wykonawca może złożyć jednorazowo nieograniczoną liczbę plików”.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich wczytania do Platformy <https://tcuw.logintrade.net/>.
- 9) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności zawiadomienia oraz informacje, przekazywane są w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zamawiający w zakładce "Pytania i odpowiedzi". Za datę przekazania zawiadomień oraz informacji przyjmuje się ich datę wczytania do Systemu.



- 10) Dokumenty elektroniczne, oferty, oświadczenia, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, oraz inne informacje, oświadczenia lub dokumenty, przekazywane w postępowaniu składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem udostępnionego na Platformie Formularza do komunikacji jako załączniki. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, ofert, oświadczeń, o których mowa w art. 125 ust. 1 Ustawy, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych, oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów, przekazywanych w postępowaniu, musi być zgodny z wymaganiami określonymi w wydanym na podstawie art. 70 Ustawy rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie oraz w Rozporządzeniu.
- 11) Wymagane zgodnie z niniejszą SWZ podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa w Rozporządzeniu, dotyczące Wykonawcy lub innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 118 Ustawy oraz dotyczące podwykonawców, składane są w formie określonej w Rozporządzeniu.

25. Wyjaśnienia i pytania

- 1) Wykonawca może zwrócić się do zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 przed upływem terminu składania ofert.
- 3) W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w ppkt. 2 powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 4) Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania, a w przypadkach, o których mowa w art. 280 ust. 2 i 3 Ustawy, przekazuje wykonawcom, którym przekazał SWZ, bez ujawniania źródła zapytania.

26. Modyfikacja treści SWZ

- 1) W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców od dnia publikacji na Platformie.
- 3) W przypadku gdy zmiana treści SWZ jest istotna dla sporządzenia oferty lub wymaga od wykonawców dodatkowego czasu na zapoznanie się ze zmianą treści SWZ i przygotowanie ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert, kierując się zasadą określoną w art. 286 ust. 3 Ustawy. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający zawiadamia wszystkich Wykonawców, którym przekazał niniejszą SWZ oraz udostępnia tę informację na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 4) Jeżeli zmiana treści SWZ, będzie prowadziła do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający dokona zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu w sposób przewidziany w art. 286 ust. 9 Ustawy oraz, jeśli będzie to konieczne przedłuży termin składania ofert zgodnie z art. 271 ust. 3 Ustawy.

27. Zebranie Wykonawców



Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania Wykonawców w celu wyjaśnienia wątpliwości dotyczących treści niniejszej SWZ. Zamawiający odpowie na pytania dotyczące treści SWZ w sposób zgodny z art. 284 Ustawy.

Część IX - Informacje o trybie składania, otwarcia oraz badania ofert

28. Składanie ofert

- 1) Oferty należy składać do dnia **03.11.2022 r. do godz. 10:00** wyłącznie za pośrednictwem Platformy.
- 2) Składanie oferty, wysyłanie i odbieranie dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji dla Wykonawcy – „Udział w trybie podstawowym bez negocjacji” dostępnej na stronie <https://tcuw.logitrade.net/rejestracja/instrukcje.html>.

29. Zmiana lub wycofanie oferty

- 1) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać złożoną przez siebie ofertę.
- 2) W tym celu w zakładce „Wysłane” należy kliknąć w „Opcje” oferty którą Wykonawca chce wycofać, a następnie wybrać polecenie „Wycofaj”.
- 3) Po upływie terminu składania ofert, dodanie Oferty (załączników), wycofanie oferty lub jej zmiana nie będzie możliwe.
- 4) Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na jedną lub obie części. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

30. Związanie ofertą

- 1) Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert (przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert), **do dnia 02.12.2022r.** Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- 2) W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się do Wykonawców jednokrotnie o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 30 dni.

31. Otwarcie ofert

- 1) Otwarcie ofert nastąpi poprzez odszyfrowanie wczytanych na Platformie ofert w dniu **03.11.2022 r. o godz. 10:30** przy czym nie później niż dnia następnego po dniu, w którym upłynął termin składania ofert. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego następuje otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 2) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 3) Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - a) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej bądź miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty



zostały otwarte;

b) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

32. Badanie ofert, sposób poprawiania omyłek, uzupełnianie dokumentów

- 1) Na posiedzeniu niejawnym Zamawiający oceni spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz dokona zbadania ofert pod względem przyjętych w SWZ wymagań. Następnie dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia. Spośród ofert nie odrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.
- 2) Zamawiający poprawia w ofercie:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie,
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia pod warunkiem, że nie powodują one istotnych zmian w treści oferty.
- 3) O poprawieniu ww. omyłek Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta została poprawiona. W przypadku, gdy Wykonawca w terminie odpowiednim wyznaczonym przez Zamawiającego nie wyrazi zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w pkt. 32 ust. 2 c) SWZ lub nie zakwestionuje jej poprawienia uznaje się, że wyraził on zgodę na poprawienie omyłki.
- 4) Zamawiający może zwracać się do Wykonawców o udzielenie wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty w trybie art. 223 ust 1 Ustawy.

33. Informacja dotycząca badania rażąco niskiej ceny

- 1) Jeżeli zaofferowana cena lub koszt, lub ich istotne części składowe, wydają się rażąco niskie w stosunku do przedmiotu zamówienia lub budzą wątpliwości Zamawiającego co do możliwości wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego lub wynikającymi z odrębnych przepisów, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień w tym złożenia dowodów w zakresie wyliczenia ceny lub kosztu, lub ich istotnych części składowych.
- 2) W przypadku gdy cena całkowita oferty złożonej w terminie jest niższa o co najmniej 30% od:
 - a) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, ustalonej przed wszczęciem postępowania lub średniej arytmetycznej cen wszystkich złożonych ofert niepodlegających odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 i 10, Zamawiający zwraca się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1, chyba że rozbieżność wynika z okoliczności oczywistych, które nie wymagają wyjaśnienia;
 - b) wartości zamówienia powiększonej o należny podatek od towarów i usług, zaktualizowanej z uwzględnieniem okoliczności, które nastąpiły po wszczęciu postępowania, w szczególności istotnej zmiany cen rynkowych, Zamawiający może zwrócić się o udzielenie wyjaśnień, o których mowa w ust. 1.
- 3) Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny lub kosztu spoczywa na Wykonawcy.
- 4) Odrzuceniu, jako oferta z rażąco niską ceną lub kosztem, podlega oferta Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień w wyznaczonym terminie, lub jeżeli złożone wyjaśnienia wraz z dowodami nie uzasadniają podanej w ofercie ceny lub kosztu.

Część X - Tryb i zasady wyboru najkorzystniejszej oferty

34. Tryb badania i oceny oferty



- 1) Badania i oceny ofert będzie dokonywała komisja przetargowa.
- 2) Zamawiający dokona kwalifikacji Wykonawców do wykluczenia z ubiegania się o udzielenie zamówienia i kwalifikacji ofert do odrzucenia.
- 3) Spośród ofert nieodrzuconych Zamawiający dokona oceny ofert i wybierze ofertę najkorzystniejszą.

35. Kryteria oceny oferty

- 1) Za najkorzystniejszą w danej części zostanie uznana oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsumowaniu wartości punktowej wszystkich kryteriów.
- 2) W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria - przypisując im odpowiednio wagę procentową:
 - a) **K1- cena oferty - 60%**
Cena za realizację usługi zgodnie z przedmiotem zamówienia. Zamawiający przyzna punkty w tym kryterium w oparciu o informacje podane w Formularzu oferty.
 - b) **K2 – doświadczenie kadry skierowanej do realizacji zamówienia - 40%**
W tym kryterium Zamawiający przyzna punkty za potencjał techniczny i doświadczenie osób skierowanych przez Zamawiającego do faktycznej realizacji zamówienia w granicach przypisanych im wag.

36. Zasady oceny ofert wg ustalonych kryteriów

Wykonawca może uzyskać punkty w liczbie od zera do 100. Za korzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów przyznanych za kryterium K1 i K2 wg. poniższego wzoru.

$$Cot = K1 + K2$$

gdzie:

Cot oznacza: liczba punktów przyznanych za całość oferty

K1 oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium **Ceny**

K2 oznacza: liczba punktów przyznanych za kryterium **Doświadczenie kadry skierowanej do realizacji zamówienia**

Każda oferta może uzyskać za dane kryterium określoną liczbę punktów przy zastosowaniu wzorów:

Kryterium ceny oferty

W tym kryterium ocenie podlegać będzie – proponowana przez wykonawcę cena ryczałtowa brutto za wykonanie usługi. Zamawiający dokona oceny punktowej każdej ofert zgodnie z formułą:

$$\text{najniższa oferowana cena spośród} \\ \text{złożonych ofert}$$

$$a) \text{ cena oferty} = \frac{\text{cena oferty badanej}}{\text{cena oferty badanej}} \times 60 \text{ pkt}$$

Wykonawca oferujący najniższą cenę może uzyskać 60 punktów.

Kryterium doświadczenia kadry skierowanej do realizacji zamówienia

- a. **K2.A – Doświadczenie osoby wyznaczonej do pełnienia funkcji koordynatora audytu (20%)**



Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie **osoby skierowanej do faktycznej realizacji zamówienia** zgodnie z poniższymi warunkami.

Punkty zostaną przyznane, jeśli Wykonawca wykaże, że osoba skierowana do koordynowania wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w OPZ, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyła w wykonaniu minimum 5 równoważnych lub tożsamyh analiz, wskazanych w pkt 1-9 OPZ.

Podstawą przyznania punktów będzie dołączone do oferty oświadczenie w postaci wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zawierające zobowiązanie, iż **osoby w nim wymienione będą skierowane do realizacji usługi audytu**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, doświadczenia w zakresie wskazanym powyżej oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający przyzna 20 pkt za osobę skierowaną do realizacji zamówienia w funkcji koordynatora audytu, spełniającą powyższe kryteria.

Maksymalna liczba - 20 punktów.

b. K2.B – Doświadczenie pozostałych osób skierowanych do faktycznej realizacji zamówienia jako członków zespołu (20%)

Zamawiający przyzna punkty za doświadczenie **osób skierowanych do faktycznej realizacji zamówienia** zgodnie z poniższymi warunkami.

Punkty zostaną przyznane, jeśli Wykonawca wykaże, że osoby skierowane do wykonywania przedmiotu zamówienia w zakresie opisanym w OPZ, w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert uczestniczyły w wykonaniu minimum 3 równoważnych lub tożsamyh analiz, wskazanych w pkt 1-9 OPZ lub jeśli uczestniczyły w wykonaniu minimum 2 równoważnych lub tożsamyh usług standaryzacji zatrudnienia pracowników oświaty.

Podstawą przyznania punktów będzie dołączone do oferty oświadczenie w postaci wykazu osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia zawierające zobowiązanie, iż **osoby w nim wymienione będą skierowane do realizacji usługi audytu**, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i wykształcenia, niezbędnych do wykonania zamówienia, doświadczenia w zakresie wskazanym powyżej oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

Zamawiający przyzna po **10 pkt** za każdą osobę skierowaną do realizacji zamówienia, spełniającą powyższe kryteria, łącznie nie więcej niż **20 pkt**.

Maksymalna liczba - 20 punktów.

Liczba punktów w kryterium **K2 Doświadczenie kadry skierowanej do realizacji zamówienia** stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w ramach poszczególnych podkryteriów, zgodnie z wzorem: **$K2 = K2.A + K2.B$**

Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta uzyska najwyższą liczbę punktów, będącą sumą punktów przyznanych w poszczególnych kryteriach (**$K1 + K2$**).

Punktacja będzie liczona według powyższych kryteriów. Łączna ocena oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych przez ofertę we wszystkich dwóch kryteriach, na zasadach jak powyżej.

Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku wedle reguł matematycznych.





Stosownie do art. 248 Ustawy, jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej w danej części z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze. Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę z najniższą ceną. Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę. Wykonawcy składający oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

Część XI - Zobowiązania Wykonawcy związane z umową w sprawie zamówienia publicznego oraz realizacja zamówienia. Zmiany umowy.

37. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

- 1) Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub gwarancji oraz roszczeń Zamawiającego związanych z rozwiązaniem (w tym odstąpieniem) umowy z winy Wykonawcy, zapłatą kar umownych, kosztami wykonania zastępczego itp.
- 2) Zamawiający ustala zabezpieczenie należytego wykonania umowy zawartej w wyniku postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia w wysokości 5 % ceny całkowitej brutto podanej w ofercie.
- 3) Zabezpieczenie należy wnieść przed podpisaniem umowy.
- 4) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wniesione według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
 - pieniądzu;
 - poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
 - gwarancjach bankowych;
 - gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. z 2019 r., poz. 310 ze zm.).

Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaci przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego o numerze:

PL2711602202000000545661305

Na przelewie powinien być umieszczony tytuł: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – postępowanie nr sprawy 16/2022”

- a) Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew na rachunek bankowy Wykonawcy.
- b) Poręczenia bankowe, gwarancje bankowe i ubezpieczeniowe, poręczenia udzielane przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 Ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości muszą nieodwołalnie



i bezwarunkowo zobowiązywać Poręczyciela lub Gwaranta do zapłaty kwoty pieniężnej na pierwsze pisemne wezwanie Zamawiającego, zawierające oświadczenie, że Wykonawca nie wykonał lub nienależyte wykonał zobowiązania wynikające z Umowy, w wysokości odpowiadającej kwocie należności Zamawiającego (w tym- zastrzeżonych na jego rzecz kar umownych) z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy lub nieuzasadnionego rozwiązania umowy przez Wykonawcę lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z winy Wykonawcy albo z tytułu zobowiązania Zamawiającego do dokonania płatności bezpośrednio na rzecz podwykonawców Wykonawcy. Poręczenia i gwarancje, o których mowa wyżej, powinny zachowywać ważność do 30 dnia od daty zakończenia obowiązywania Umowy i uznania go przez Zamawiającego za należycie wykonane (podpisania bez zastrzeżeń przez Zamawiającego protokołu odbioru lub innego równoważnego dokumentu).

- c) W przypadku przedłożenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie gwarancji ubezpieczeniowej lub gwarancji/poręczenia bankowego, musi być ono wykonalne na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej i podlegać prawu polskiemu.
 - d) Zabezpieczenie należytego wykonania umowy musi zawierać oświadczenie gwaranta/poręczyciela, że żadna zmiana, uzupełnienie lub modyfikacja warunków umowy lub zakresu usług, które mają być wykonane lub któregośkolwiek z dokumentów umowy, uzgodnione między Zamawiającym i Wykonawcą w żaden sposób nie zwalnia Gwaranta/Poręczyciela z żadnego zobowiązania w ramach gwarancji/poręczenia oraz nie wymaga konieczności powiadomienia Gwaranta/Poręczyciela o takiej zmianie, uzupełnieniu lub modyfikacji.
- 5) Do zmiany formy zabezpieczenia umowy w trakcie realizacji umowy stosuje się art. 451 Ustawy.
 - 6) Zamawiający zwraca zabezpieczenie w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane.

38. Zamawiający nie przewiduje udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

39. Ogłoszenie o wyborze najkorzystniejszej oferty i zawarcie umowy

- 1) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty oraz udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację.
- 2) Niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej, Zamawiający zawiadomi równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty o Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 3) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana powiadomiony zostanie o terminie i miejscu zawarcia umowy.
- 4) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
- 5) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie (którzy zostali wybrani do realizacji przedmiotu zamówienia) winni przed podpisaniem umowy dostarczyć dokument regulujący ich współpracę.

40. Zmiany zawartej umowy



- 1) Zamawiający przewiduje możliwości zmiany umowy w przypadkach przewidzianych przepisami powszechnie obowiązującego prawa oraz w sytuacji zmiany stawki podatku od towarów i usług VAT- zmiana wysokości przysługującego Wykonawcy wynagrodzenia odpowiednio do zmiany stawki tego podatku,
- 2) W sytuacji wystąpienia okoliczności wskazanych w pkt 1) powyżej Wykonawca składa pisemny wniosek o zmianę umowy o zamówienie publiczne w zakresie płatności wynikających z faktur wystawionych po wejściu w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług. Wniosek powinien zawierać wyczerpujące uzasadnienie faktyczne i prawne oraz dokładne wyliczenie kwoty wynagrodzenia Wykonawcy po zmianie umowy. Zamawiający zaakceptuje zmiany, wynikające bezpośrednio ze zmiany stawki podatku.
- 3) Zamawiający po zaakceptowaniu wniosku, o którym mowa wyżej wyznacza datę podpisania aneksu do umowy.
- 4) Zmiana umowy skutkuje odpowiednią zmianą w zakresie wysokości wynagrodzenia jedynie w zakresie płatności realizowanych po dacie zawarcia aneksu do umowy i wejściu w życie zmienionych przepisów, w zależności od tego, które zdarzenie nastąpi później.
- 5) Obowiązek wykazania wpływu zmian, o których mowa na koszty wykonania zamówienia należy do Wykonawcy pod rygorem odmowy dokonania zmiany umowy przez Zamawiającego.

Część XII - Środki ochrony prawnej

41. Środki ochrony prawnej:

- 1) Wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów Ustawy, przysługują środki ochrony prawnej zgodnie z Działem IX Ustawy.
- 2) Odwołanie przysługuje od niezgodnej z przepisami Ustawy czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia (w tym na projektowane postanowienia Umowy) lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie Ustawy.
- 3) Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami Ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności prawne i faktyczne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 4) Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej. Opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem lub podpisem zaufanym. Odwołujący przesyła Zamawiającemu odwołanie (wniesione w formie elektronicznej lub postaci elektronicznej) lub kopię odwołania przed upływem terminu na jego wniesienie w taki sposób, żeby mógł on się zapoznać z jego treścią przed upływem tego terminu.
- 5) Terminy na wniesienie odwołania określone zostały w art. 515 Ustawy.
- 6) Szczegółowe zasady postępowania po wniesieniu odwołania określają przepisy Działu IX Ustawy.
- 7) Na orzeczenie KIO stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu.
- 8) Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa KIO do Sądu Okręgowego w Warszawie – Sądu zamówień publicznych w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia KIO, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi.

Część XIII – Obowiązek Informacyjny w zakresie danych osobowych. Obowiązki Wykonawcy w zakresie danych osobowych

42. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych



osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych jest Gmina Miasta Toruń działająca przez Toruńskie Centrum Usług Wspólnych w Toruniu.
- 2) w sprawach związanych z przetwarzaniem danych osobowych w ramach prowadzonego postępowania można kontaktować się z powołanym inspektorem ochrony danych osobowych, dostępnym pod adresem: Plac św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń, e-mail: m.lorenc@tcuw.torun.pl,
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 Ustawy oraz ewentualnie organy rozpatrujące środki ochrony prawnej wniesione w toku postępowania i uczestnicy postępowań wywołanych ich wniesieniem,
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy oraz w odpowiednim zakresie - okres rękojmi i gwarancji a także okres czasu do chwili przedawnienia roszczeń związanych z realizacją umowy,
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem Ustawowym określonym w przepisach Ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z Ustawy,
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO ;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Zgodnie z:
 - a) art. 75 Ustawy – w przypadku korzystania przez osobę z uprawnienia, o którym mowa w art. 15 ust. 1-3 RODO Zamawiający może żądać od osoby występującej z żądaniem wskazania dodatkowych informacji umożliwiających doprecyzowanie nazwy lub datę zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
 - b) art. 19 ust. 2 i art. 76 Ustawy skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z Ustawą, ani naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników.
 - c) art. 19 ust. 3 i art. 74 ust. 3 Ustawy - Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust.



- 1 RODO nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu; w przypadku gdy wniesienie takiego żądania spowoduje ograniczenie przetwarzania danych osobowych zawartych w protokole postępowania lub załącznikach do tego protokołu, od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający nie udostępnia tych danych, chyba że zachodzą przesłanki, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO.
- 11) W myśl art. 74 ust. 4 Ustawy zasada jawności, o której mowa w art. 74 ust. 1 Ustawy, ma zastosowanie do wszystkich danych osobowych, z wyjątkiem danych, o których mowa w art. 9 ust. 1 RODO zebranych w toku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Ograniczenia zasady jawności, o których mowa w art. 74 ust. 3 i art. 18 ust. 3-6 Ustawy stosuje się odpowiednio.
- 12) W odniesieniu do danych osobowych przekazywanych Zamawiającemu a nie dotyczących bezpośrednio Wykonawcy (np. danych osobowych jego pracowników, reprezentantów, współpracowników, podwykonawców, osób, którymi posługuje się przy realizacji zamówienia, osób, które udostępniają mu zasoby na potrzeby udziału w postępowaniu itp.) Wykonawca zobowiązany jest do dopełnienia obowiązków informacyjnych, o których mowa w art. 13 lub 14 RODO, w tym do przekazania im informacji odnośnie administrowania ich danymi przez Zamawiającego oraz do złożenia wraz z ofertą oświadczenia o ich dopełnieniu pod rygorem odpowiedzialności odszkodowawczej wobec Zamawiającego.

Część XIV - Postanowienia końcowe

43. Unieważnienie postępowania

- 1) Zamawiający unieważni postępowanie w sytuacjach określonych w art. 255 - 258 Ustawy.
- 2) O unieważnieniu postępowania Zamawiający zawiadomi równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w tym postępowaniu.
- 3) W przypadku unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający niezwłocznie zawiadomi wykonawców, którzy ubiegali się o udzielenie zamówienia w unieważnionym postępowaniu, o wszczęciu kolejnego postępowania, które dotyczy tego samego przedmiotu zamówienia lub obejmuje ten sam przedmiot zamówienia.

44. Sprawy nieuregulowane SWZ

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ zastosowanie mają przepisy Ustawy oraz obowiązujące przepisy wykonawcze.

45. Załącznikami do SWZ są następujące wzory i dokumenty:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia
- 2) Formularz oferty
- 3) Oświadczenie wykonawcy o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy
- 4) Wykaz wykonanych usług
- 5) Wykaz osób skierowanych
- 6) Wykaz osób skierowanych -doświadczenie
- 7) Projektowane postanowienia umowy (wzór Umowy)
- 8) Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej



OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi audytu organizacyjno- finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022, opracowanie na tej podstawie prognozy organizacyjno- finansowej oświaty na lata 2023-2033 w Gminie Miasta Toruń a także wyznaczenie parametrów standaryzacji zatrudnienia pracowników oświaty w systemie elektronicznych arkuszy organizacyjnych wraz z konfiguracją systemu do planowania organizacji i budżetu oświaty w celu wdrożenia standaryzacji.

Głównymi zadaniami do zrealizowania w ramach zamówienia będą:

1. Analiza trendów zmian w organizacji oświaty w Gminie Miasta Toruń na tle danych dotyczących **wszystkich** podobnych samorządów. Zbadane zostaną w układzie wieloletnim (za ostatnie 5 lat) wartości takich wskaźników jak:
 - a. liczba szkół różnych typów,
 - b. liczba uczniów przypadających na jeden nauczycielski etat przeliczeniowy w szkołach różnych typów,
 - c. liczba wychowanków przypadających na jeden nauczycielski etat przeliczeniowy w przedszkolach, oddziałach przedszkolnych w SP i innych formach wychowania przedszkolnego,
 - d. liczba etatów nauczycielskich przypadających na jeden oddział w przedszkolu oraz na jeden oddział przedszkolny w SP,
 - e. liczba uczniów przypadających na jedną szkołę (dla każdego typu szkoły),
 - f. liczba uczniów klas pierwszych przypadających na szkołę (dla każdego typu szkoły),
 - g. średnia wielkość oddziału w podziale na typy szkół,
 - h. średnia wielkość oddziału klasy pierwszej w podziale na typy szkół,
 - i. średnia wielkość oddziału klasy pierwszej w podziale na typy szkół,
 - j. procent uczniów w oddziałach integracyjnych w ogólnej liczbie uczniów szkół (dla każdego typu szkoły) oraz wychowanków przedszkoli i oddziałów przedszkolnych,
 - k. procent uczniów z niepełnosprawnościami w ogólnej liczbie uczniów w podziale na typy szkół,
 - l. procent uczniów w oddziałach sportowych w podziale na typy szkół,
 - m. liczba uczniów przypadających na jeden etat nauczyciela zaspokajającego specjalne potrzeby edukacyjne w podziale na typy szkół,
 - n. procent nauczycieli dyplomowanych, mianowanych, kontraktowych i stażystów,
 - o. średni wiek nauczyciela.
2. Analiza trendów zmian w kosztach funkcjonowania oświaty w Gminie Miasta Toruń na tle danych dotyczących **wszystkich** podobnych samorządów. Zbadane zostaną w układzie wieloletnim (za ostatnie 5 lat) wartości takich wskaźników jak:
 - a. łączne wydatki budżetu oświaty,
 - b. udział wydatków na oświatę w budżecie Miasta,
 - c. dochody własne na jednego mieszkańca,
 - d. wysokość luki pomiędzy bieżącymi wydatkami i dochodami oświaty (w tym głównie subwencji oświatowej) w ujęciu kwotowym i procentowym,



- e. stosunek luki między bieżącymi wydatkami a dochodami oświaty do pozaoświatowych dochodów własnych,
 - f. udział wydatków osobowych (wynagrodzeń) w bieżących wydatkach oświatowych (bez dotacji).
3. Diagnoza organizacyjno-finansowa szkół i przedszkoli, prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń, w ramach której zrealizowana zostanie:
- a. Szczegółowa analiza arkuszy organizacyjnych poszczególnych szkół celem wskazania wszystkich, niewymaganych prawem, rozwiązań organizacyjnych, tj. ewentualnych rezerw finansowych w organizacji szkół.
 - b. Analiza porównawcza organizacji szkół i przedszkoli, w tym analiza organizacji zajęć i zatrudnienia nauczycieli. Analiza porównawcza oparta będzie na wskaźnikach takich jak np. liczba uczniów przypadających na jeden nauczycielski etat przeliczeniowy, w tym w podziale na różnego rodzaju obowiązki nauczycieli (zajęcia obowiązkowe, obowiązki pedagoga, bibliotekarza itp.)
 - c. Analiza zatrudnienia pracowników administracji i obsługi w szkołach i przedszkolach objętych analizą.
- 4. Pięcioletnia analiza organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń.
 - 5. Pięcioletnia analiza struktury wydatków i dochodów oświaty w Gminę Miasta Toruń.
 - 6. Pięcioletnia analiza kształcenia zawodowego, w tym zmian liczb uczniów kształcących się w poszczególnych zawodach.
 - 7. Analiza kosztów funkcjonowania szkół z uwzględnieniem subwencji oświatowej, w tym dopłaty do subwencji w podziale na poszczególne szkoły w ujęciu procentowym i kwotowym oraz w przeliczeniu na jednego ucznia.
 - 8. Analiza demograficzna wraz z prognozą liczb uczniów, oddziałów i obciążenia obiektów w poszczególnych szkołach prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń, mająca na celu określenie wpływu zmian demograficznych oraz zmian ustroju oświaty na przyszłą organizację szkół w Gminie Miasta Toruń.
 - 9. Ogólna analiza potrzeb i możliwości zmian w organizacji sieci szkół.
 - 10. Wyznaczenie wartości parametrów standaryzacji zatrudnienia nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi w szkołach, uwzględniających obowiązujące przepisy prawa, politykę oświatową władz samorządu oraz inne uwarunkowania lokalne oraz udział w konfiguracji systemu do planowania organizacji i budżetu oświaty Zamawiającego (oprogramowanie – Sigma firmy VULCAN), uwzględniające wyniki przeprowadzonej analizy i wyznaczone wartości parametrów standaryzacji.
 - 11. Wyznaczenie wartości parametrów standaryzacji zatrudnienia nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi w przedszkolach.
 - 12. Opracowanie raportu zawierającego wszystkie wyżej wymienione elementy usługi – przekazanie raportu do Zmawiającego najpóźniej do dnia 17.03.2023 r.
 - 13. Przeniesienie praw autorskich do raportu.
 - 14. Prezentacja i omówienie wyników przeprowadzonych analiz w terminie i miejscu uzgodnionym z wyznaczonym przedstawicielem Zamawiającego, jednak nie później niż do dnia 30.03.2023r.



Informacje o Zamawiającym:

Szkoły i placówki oświatowe Gminy Miasta Toruń i ich struktura (na podstawie arkuszy organizacyjnych placówek)					
Typ placówki	Liczba placówek	Liczba oddziałów	Liczba uczniów	Liczba etatów pedagogicznych	Liczba etatów niepedagogicznych (umów)
Przedszkola publiczne	18	140	3327	322	274
Szkoły podstawowe	26	676	15125	1665	503
Kształcenie specjalne	2	58	291	161	51
Licea Ogólnokształcące	9	158	5076	476	121
Zespoły Szkół kształcące w zawodach	9	205	5203	771	203
Poradnia Psychologiczno- Pedagogiczna	1	-	-	38	8
Młodzieżowy Dom Kultury	1	-	-	20	14
Ognisko Pracy Pozaszkolnej DOM HARCERZA	1	-	-	14	7
Centrum Kształcenia Zawodowego	1	33	643	23	7
Centrum Kształcenia Ustawicznego	1	40	893	20	9

Uwaga !

Do realizacji usługi zostaną udostępnione następujące dokumenty i dane:

- raport subwencyjny z systemu SIO,
- aktualne arkusze organizacyjne szkół,
- sprawozdania RB - 28S,
- dane dotyczące urodzeń dzieci w obwodach poszczególnych szkół oraz dane o liczbach dzieci w poszczególnych szkołach w podziale na klasy i obwody zamieszkania.
- metryczka subwencji oświatowej wraz ze szczegółowym wykazem wag subwencyjnych w poszczególnych szkołach za rok 2021.
- informacje o zasobach lokalowych szkół prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń wraz z danymi dotyczącymi m.in. powierzchni do sprzątnięcia, liczby i wielkości sal lekcyjnych, grafików zajętości sal w szkołach.



FORMULARZ OFERTY

Dane Wykonawcy:

Nazwa:

Siedziba i adres:

Numer telefonu.....

Numer REGON

Numer NIP

Adres poczty elektronicznej.....

Reprezentowany przez

Odpowiadając na ogłoszenie o udzielenie zamówienia publicznego na wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia w terminie, zakresie i na warunkach określonych w Ogłoszeniu wraz z załącznikami, w tym wzorze umowy, na poniższych warunkach.

1. Oferuję wykonanie przedmiotu zamówienia za cenę łączną:
netto PLN (słownie.....)
brutto..... PLN (słownie)
zawierającą podatek od towarów i usług VAT – 23 %
2. Oświadczam, że wyżej podana cena ofertowa obejmuje wykonanie całość przedmiotu zamówienia opisanego w specyfikacji istotnych warunków zamówienia.

Nadto:

1. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się oraz uzyskałem/uzyskaliśmy na własną odpowiedzialność i ryzyko, wszelkie istotne informacje o warunkach, w których będzie realizowany przedmiot zamówienia i uwzględniłem/uwzględniliśmy je w kalkulacji ceny oferty.
2. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z SWZ wraz z załącznikami oraz wyjaśnieniami i modyfikacjami SWZ przekazanymi przez Zamawiającego i uznaję/uznajemy się za związanego/związanych określonymi w niej zapisami.
3. Uważam(y) się za związanego/związanych ofertą przez okres wskazany w SWZ tj. do dnia 02.12.2022 r.
4. Zapoznałem/Zapoznaliśmy się z załączonymi projektowanymi postanowieniami umowy i zobowiązuję(m) się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty, do zawarcia umowy z pełnym



uwzględnieniem warunków w nich określonych, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Wyrażam(y) zgodę na dokonanie zapłaty należności przelewem w terminie 14 dni od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT za dostarczony przedmiot dostawy.
6. Zamówienie wykonam(y) samodzielnie*/część zamówienia zamierzam(y) powierzyć podwykonawcom, szczegółowy zakres i nazwa firm podwykonawców w tabeli poniżej:

Nazwa zadania, które wykonawca zamierza zlecić podwykonawcy	Nazwa firmy (podwykonawcy)

7. Na podstawie art. 18 ust. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępniane, w szczególności innym uczestnikom postępowania:

I.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwy) informacji	Nazwa pliku zawierającego tajemnicę przedsiębiorstwa

8. Oświadczam(y), że zapoznałem/zapoznaliśmy się z treścią pkt 42 SWZ i wypełniłem/wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu i które przekazałem lub przekazałam Zamawiającemu.
9. Jesteśmy mikro/małym/ średnim przedsiębiorcą,**
10. Pochodzimy z innego państwa członkowskiego: *tak/ *nie.
11. Pochodzimy z innego państwa nie będącego członkiem Unii Europejskiej: *tak/ *nie.
12. Ofertę składam(y) na ponumerowanych stronach.

Miejscowość, data i elektroniczny podpis osób/osoby uprawnionej/yh do reprezentowania Wykonawcy

Załączniki:

1. Oświadczenie na podstawie art. 125 ust. 1 - sztuk
2.
3.



Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia wykonawcy i spełnienia warunków udziału w postępowaniu na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych

OŚWIADCZENIE O BRAKU PODSTAW DO WYKLUCZENIA / I SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Przystępując do postępowania na wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń (nr sprawy 16/2022)

działając w imieniu Wykonawcy:

(podać nazwę i adres Wykonawcy)

Oświadczam, że na dzień składania ofert spełniam warunki udziału w postępowaniu i nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie 108 ust. 1 oraz z art. 109 ust. 1 pkt 4) ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

Oświadczam, że na dzień składania ofert nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022r. poz. 835 z późn. zm.).

Oświadczam, że nie jestem wykonawcą:

a) wymienionym w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącym środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006 ze zm., dalej rozporządzenie 765/2006) i rozporządzeniu 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.Urz. UE L 78 z 17.03.2014 ze zm., dalej rozporządzenie 269/2014) albo wpisanym na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

b) którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy;

c) którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w



wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 w/w ustawy.

*Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy Prawo Zamówień Publicznych (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 ustawy PZP). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy PZP podejmę następujące środki naprawcze:

.....
.....
.....

*Oświadczam, że następujący/e podmiot/y, na którego/yh zasoby powołuję się w niniejszym postępowaniu, tj.:..... (podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG)

nie podlega/ją wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia.

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

*Oświadczam, że w stosunku do następującego/yh podmiotu/tów, będącego/yh podwykonawcą/ami:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

(podać pełną nazwę/firmę, adres, a także w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEiDG),
nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia.

OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU:

(UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie

*Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w cz.3 pkt 13 ppkt 6 pozycje 1) i 2) SWZ.



(UWAGA: stosuje tylko wykonawca/ wykonawca wspólnie ubiegający się o zamówienie, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, a jednocześnie samodzielnie w pewnym zakresie wykazuje spełnianie warunków)

*Oświadczam, że spełniam warunki udziału w postępowaniu określone przez zamawiającego w cz.3 pkt 13 ppkt 6 pozycje 1) i 2) SWZ w następującym zakresie:

.....

* Wykonawca wypełnia jeżeli ma zastosowanie albo wykreśla jeżeli nie ma zastosowania



Oświadczenie składane na wezwanie zamawiającego

Wykonawca:

.....

*(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od
podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)*

reprezentowany przez:

.....

*(imię, nazwisko, stanowisko
/podstawa do reprezentacji)*

Oświadczenia Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń

nr 16/2022

prowadzonego przez

Toruńskie Centrum Usług Wspólnych, z siedzibą w Toruniu przy pl. Św. Katarzyny 9

Oświadczam, że podane przeze mnie informacje zawarte w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania są aktualne.



WYKAZ USŁUG

.....
Dane Wykonawcy

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń”**
nr sprawy: 16/2022

W imieniu Wykonawcy przedkładam wykazu usług wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, niezbędnych do wykazania spełnienia opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej

Lp.	Podmiot, na rzecz którego świadczono usługi (nazwa i adres)	Termin realizacji usług	Rodzaj świadczonych usług (przedmiot)/informacje potwierdzające spełnienie warunku z SWZ

Do wykazu załączono dowody określające, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie.



.....
Dane Wykonawcy

WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń”**
nr sprawy: 16/2022

W imieniu Wykonawcy przedkładam wykaz osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, wraz z informacjami na temat ich doświadczenia oraz z informacjami do dysponowania tymi osobami, niezbędny do wykazania spełniania opisanego przez Zamawiającego warunku posiadania zdolności technicznej i zawodowej

oświadczam, że

usługi będą świadczone przez niżej wymienione osoby:

Lp.	Imię nazwisko	doświadczenie (obejmujące wskazanie przedmiotu, dat oraz podmiotów, na rzecz których realizowały czynności objęte wymaganym doświadczeniem)	Podstawa dysponowania



WYKAZ OSÓB SKIEROWANYCH DO REALIZACJI ZAMÓWIENIA – DOŚWIADCZENIE

.....
Dane Wykonawcy

Dot. postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. **„wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń”**
nr sprawy: 16/2022

W imieniu Wykonawcy niniejszym

oświadczam, że

następujące osoby skierowane do realizacji zamówienia, posiadają następujące doświadczenie w zakresie objętym kryterium oceny ofert:

Lp	Imię nazwisko	Funkcja w zespole (wskazać – koordynator/członek zespołu)	Doświadczenie (obejmujące wskazanie przedmiotu, dat oraz podmiotów, na rzecz których realizowały czynności objęte wymaganym doświadczeniem)	Podstawa dysponowania

Załączam następujące dokumenty, potwierdzające posiadane doświadczenie:

- 1)
- 2)



UMOWA Nr.....

(wzór)

zawarta dnia 2022 r. w Toruniu, pomiędzy:

Gminą Miasta Toruń, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP 879-000-10-14 – działającą poprzez Toruńskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą w Toruniu, przy placu świętej Katarzyny 9, reprezentowaną

przez należycie umocowanego do zawarcia niniejszej umowy

Dyrektora – Łukasza Nowaka;

zwaną dalej „Zleceniodawcą”

a

....., NIP....., reprezentowaną przez

.....

zwaną dalej „Zleceniobiorcą”.

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego nr 16/2022 na wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń

§ 1.

1. Na warunkach określonych niniejszą umową („Umowa”) Zleceniodawca zleca a Zleceniobiorca przyjmuje zlecenie na wykonanie usługi audytu organizacyjno-finansowego szkół oraz innych placówek oświatowych za lata 2018-2022 oraz prognozy organizacyjno-finansowej oświaty na lata 2022-2032 w Gminie Miasta Toruń. Przedmiot umowy jest zgodny z SWZ nr sprawy 16/2022. SWZ wraz z załącznikami oraz oferta Zleceniobiorcy stanowią załączniki i integralną część niniejszej Umowy.
2. Do zakresu usługi należą czynności wskazane szczegółowo w pkt 1-13 Opisu Przedmiotu Zamówienia (załącznik nr 1 do SWZ) obejmujące w szczególności:
 - analizę trendów zmian w organizacji oświaty w Gminie Miasta Toruń na tle danych dotyczących wszystkich podobnych samorządów,
 - analizę trendów zmian w kosztach funkcjonowania oświaty w Gminie Miasta Toruń na tle danych dotyczących wszystkich podobnych samorządów,
 - diagnozę organizacyjno-finansowa szkół i przedszkoli, prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń,
 - pięcioletnią analizę organizacji szkół i przedszkoli prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń,
 - pięcioletnią analizę struktury wydatków i dochodów oświaty w Gminę Miasta Toruń,
 - pięcioletnią analizę kształcenia zawodowego, w tym zmian liczb uczniów kształcących się w poszczególnych zawodach,
 - analizę kosztów funkcjonowania szkół z uwzględnieniem subwencji oświatowej, w tym dopłaty do subwencji w podziale na poszczególne szkoły w ujęciu procentowym i kwotowym oraz w przeliczeniu na jednego ucznia,
 - analizę demograficzną wraz z prognozą liczb uczniów, oddziałów i obciążenia obiektów w poszczególnych szkołach prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń,
 - ogólną analizę potrzeb i możliwości zmian w organizacji sieci szkół,
 - wyznaczenie wartości parametrów standaryzacji zatrudnienia nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi w szkołach, uwzględniających obowiązujące przepisy prawa, politykę oświatową władz samorządu oraz inne uwarunkowania lokalne,
 - wyznaczenie wartości parametrów standaryzacji zatrudnienia nauczycieli oraz pracowników administracji i obsługi w przedszkolach,

- opracowanie raportu zawierającego wszystkie wyżej wymienione elementy usługi,
 - przeniesienie na Zleceniodawcę praw autorskich do raportu,
 - prezentacja i omówienie wyników przeprowadzonych analiz.
3. Wykonanie poszczególnych czynności z zakresu wymienionych wyżej usług odbywać się będzie przy udziale osób zatrudnionych przez Zleceniobiorcę bądź współpracujących z nim jako partnerzy, podwykonawcy lub na zasadzie zlecenia z zachowaniem należytej staranności, zgodnie z najlepszą wiedzą Zleceniobiorcy, spełniających kryteria określone w SWZ i ofercie Zleceniobiorcy.
 4. Zleceniobiorca oświadcza, że dysponuje wiedzą, doświadczeniem i kwalifikacjami niezbędnymi do należytego wykonania umowy i nie istnieją żadne przeszkody prawne i faktyczne uniemożliwiające lub utrudniające mu wykonywanie obowiązków przewidzianych niniejszą umową i przepisami prawa.
 5. Zleceniobiorca oświadcza, iż posiada odpowiednie zaplecze techniczne, środki materialne oraz inne środki niezbędne do wykonania umowy w sposób zgodny z postanowieniami niniejszej umowy oraz do wykonania innych obowiązków wynikających z niniejszej umowy.
 6. Zleceniobiorca, jako podmiot zajmujący się w sposób profesjonalny świadczeniem usług będących przedmiotem niniejszej umowy ponosi odpowiedzialność za swe działania i zaniechania powodujące szkodę po stronie Zleceniodawcy.

§ 2.

1. Komunikacja między Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą w ramach świadczenia usługi realizowana będzie przy użyciu środków łączności takich jak telefon, poczta elektroniczna, wideokonferencji z zastosowaniem komunikatora na odległość on-line – w szczególności aplikacji MS Teams oraz w bezpośrednim kontakcie.
2. W trakcie realizacji usługi Zleceniobiorca, na żądanie Zleceniodawcy, będzie niezwłocznie informował Zleceniodawcę o stopniu realizacji usługi, przebiegu podjętych i zrealizowanych działań.
3. Zleceniodawca zastrzega, że w wykonywaniu czynności objętych umową przez osoby skierowane do realizacji zamówienia przez Zleceniobiorcę mogą również uczestniczyć w charakterze obserwatorów wyznaczeni pracownicy Zleceniodawcy.

§ 3.

1. Zleceniodawca zobowiązuje się do podejmowania wszelkich starań celem efektywnego współdziałania ze Zleceniobiorcą w wykonywaniu zlecenia objętego Umową, w tym w szczególności poprzez terminowe udostępnianie niezbędnych informacji i dokumentów, a także do koordynowania działań w relacjach z innymi podmiotami.
2. Zleceniodawca zobowiązuje się udostępnić Zleceniobiorcy następujące:
 - raport subwencyjny z systemu SIO,
 - aktualne arkusze organizacyjne szkół,
 - sprawozdania RB - 28S,
 - dane dotyczące urodzeń dzieci w obwodach poszczególnych szkół oraz dane o liczbach dzieci w poszczególnych szkołach w podziale na klasy i obwody zamieszkania.
 - metryczkę subwencji oświatowej wraz ze szczegółowym wykazem wag subwencyjnych w poszczególnych szkołach za rok 2021.
 - informacje o zasobach lokalowych szkół prowadzonych przez Gminę Miasta Toruń wraz z danymi dotyczącymi m.in. powierzchni do sprzątnia, liczby i wielkości sal lekcyjnych, grafików zajętości sal w szkołach.Wskazane powyżej materiały i dokumenty zostaną udostępnione Zleceniobiorcy w postaci elektronicznej na adres mailowy wskazany w § 9 ust 1 niniejszej umowy.
3. W ramach ustalonego w Umowie wynagrodzenia Zleceniobiorca, łącznie z przekazaną dokumentacją, przenosi na rzecz Zleceniodawcy prawa autorskie majątkowe do



przygotowanego przez siebie opracowania/raportu w stanie wolnym od wad, praw i roszczeń osób trzecich, wraz z wyłącznym prawem zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich.

4. Przeniesienie praw autorskich dotyczy wszelkich pól eksploatacji znanych w chwili podpisania umowy, bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w szczególności:
 - 1) wytwarzania, utrwalania oraz zwielokrotniania w każdy sposób i w każdym zakresie, dowolną techniką niezależnie od standardu, sytemu oraz formy, w szczególności: techniką drukarską reprograficzną, zapisu magnetycznego, techniką cyfrową, wykonywania odbitek itd. (w jakimkolwiek systemie i na jakimkolwiek nośniku), wprowadzania do pamięci komputerów lub innych podobnych urządzeń, pamięci wewnętrznych kamer lub aparatów cyfrowych, innych urządzeń o podobnych możliwościach w zakresie powielania i magazynowania danych, utrwalanie na dowolnych nośnikach pamięci (płyty CD, DVD, inne podobne, nośniki pamięć typu „flash”, dyski twarde, karty pamięci itp.);
 - 2) wykorzystania na potrzeby Zleceniodawcy związane z wyznaczeniem wartości parametrów standaryzacji zatrudnienia, określeniem liczebności oddziałów, konfiguracją systemu do planowania organizacji i budżetu oświaty Zleceniodawcy.
 - 3) wprowadzania do obrotu samej dokumentacji, jej egzemplarzy (kopii) oraz materialnych nośników, na których dokumentację utrwalono lub przedmiotów zawierających dokumentację, niezależnie od standardu, systemu i formy, w szczególności dystrybucja, najem, dzierżawa, użyczenie.
5. Wraz z przeniesieniem autorskich praw majątkowych Zleceniobiorca przenosi na Zleceniodawcę prawa do wyłącznego wykonywania oraz zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich, w tym prawa do dokonywania adaptacji, zmian i przeróbek, skrótów, zmiany i wymiany lub usunięcia poszczególnych warstw lub elementów, fragmentacji oraz innych modyfikacji, łączenia z innymi elementami oraz do korzystania i rozporządzania powstałymi w ten sposób utworami zależnymi, na polach eksploatacji wymienionych w niniejszej umowie.
6. Zleceniobiorca oświadcza i gwarantuje, że opracowanie/raport nie będzie naruszać praw własności intelektualnej osób trzecich, wolne będzie od obciążeń i wad, w tym prawnych oraz od roszczeń osób trzecich, autorskie prawa majątkowe znajdować będą się w wyłącznej dyspozycji Zleceniobiorcy, a rozporządzenie nimi nie będzie podlegać żadnym ograniczeniom ustawowym ani umownym, ponadto, że przeniesienie na Zleceniodawcę majątkowych praw autorskich, a także korzystanie z opracowania/raportu przez Zleceniodawcę, nie będzie w żaden sposób naruszać jakichkolwiek praw osób trzecich.
7. Strony zgodnie postanawiają, iż w razie odstąpienia od umowy lub jej rozwiązania prawa autorskie majątkowe oraz prawo wykonywania i zezwalania na wykonywanie zależnych praw autorskich przechodzi na Zleceniodawcę do prac wykonanych na dzień odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy z chwilą zapłaty wynagrodzenia, o którym mowa w §4 niniejszej umowy.
8. Z momentem przeniesienia majątkowych autorskich praw do utworów, Zleceniodawca przenosi również własność nośnika, na którym dany utwór został utrwalony.

§ 4.

1. Strony zgodnie ustalają wynagrodzenie w wysokościbrutto (słownie:) za realizację niniejszej umowy.
2. Podstawą do wypłaty wynagrodzenia wskazanego w pkt 1 powyżej i wystawienia przez Zleceniobiorcę faktury VAT za usługi jest podpisanie przez Zleceniodawcę protokołu odbioru końcowego bez zastrzeżeń z realizacji usługi.
3. Zleceniobiorca wystawi fakturę za usługi wykonane z terminem płatności 14 dni od dnia wystawienia.



4. Strony zgodnie postanawiają, iż faktura wystawiana przez Zleceniobiorcę może być dostarczana Zleceniodawcy również drogą elektroniczną.
5. Za odstąpienie od umowy/rozwiązanie/zakończenie stosunku zobowiązaniowego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Zleceniobiorca – Zleceniodawca może obciążyć Zleceniobiorcę karą umowną w wysokości 20 % wartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust 1 powyżej niniejszej umowy.
6. W przypadku wystąpienia po stronie Zleceniobiorcy zwłoki w wykonaniu przedmiotu umowy Zleceniodawca może naliczyć Zleceniobiorcy karę umowną w wysokości 0,1% wynagrodzenia wynikającego z § 4 ust. 1 za każdy dzień zwłoki liczony od dnia, w którym przedmiot umowy miał zostać zrealizowany, łącznie nie więcej niż 20% wartości wynagrodzenia.
7. Łączna wartość kar umownych, o których mowa w ust. 5 i 6 powyżej nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
8. Zapłata kar umownych o których mowa powyżej nie wyłącza ani nie ogranicza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania przenoszącego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
9. Postanowienia dotyczące kar umownych obowiązują pomimo wygaśnięcia umowy, rozwiązania lub odstąpienia od niej. Zamawiający ma prawo do potrącania należnych mu kar umownych z wynagrodzenia przysługującego Zleceniobiorcy, chyba że co innego wynika z przepisów powszechnie obowiązującego prawa.

§ 5.

1. Zleceniobiorca do dnia podpisania umowy dokona zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5% kwoty wynagrodzenia brutto, tj. w kwocie zł (słownie: zł) w jednej z dopuszczonych ustawowo form, w postaci
2. Zabezpieczenie w pierwszej kolejności winno posłużyć pokryciu roszczeń Zleceniodawcy z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, roszczeń gwarancyjnych bądź roszczeń związanych z rozwiązaniem umowy z winy Zleceniobiorcy, a także zapłatą kar umownych, kosztami wykonania zastępczego itp.
3. Zabezpieczenie zostanie zwrócone w ciągu 30 dni od daty wykonania zamówienia i uznania przez Zleceniodawcę za należycie wykonane (tj. dzień odbioru końcowego bez zastrzeżeń dokonanej przez strony).

§ 6.

1. Przekazanie przez Zleceniobiorcę raportu nastąpi poprzez przekazanie go w następującej postaci: w formie drukowanej – 5 egzemplarzy, oraz na nośniku elektronicznym – 1 szt.
2. W terminie 5 dni roboczych od dnia otrzymania raportu tj. najpóźniej do dnia 24.03.2023 r. Zleceniodawca sprawdzi przekazaną dokumentację.
3. W przypadku stwierdzenia istotnych jakichkolwiek wad, braków formalnych lub innych przesłanek uniemożliwiających odbiór raportu przez Zleceniodawcę odmówi on odbioru raportu do czasu ich usunięcia przez Zleceniobiorcę. Usunięcie stwierdzonych wad lub braków nastąpi w terminie 3 dni roboczych od dnia wezwania Zleceniobiorcy do ich usunięcia lub terminie wspólnie uzgodnionym przez strony. Po usunięciu wad Zleceniobiorca ponownie przekaże raport Zleceniodawcy. W przypadku wystąpienia w po raz kolejny istotnych jakichkolwiek wad, braków formalnych lub innych przesłanek uniemożliwiających odbiór wyżej wymienionej dokumentacji procedura opisana w niniejszym ustępie ma odpowiednie zastosowanie.
4. Po przyjęciu raportu przez Zleceniodawcę może nastąpić prezentacja i omówienie dokonanych analiz.
5. Po dokonaniu prezentacji strony sporządzą protokół odbioru końcowego usługi.



§ 7.

1. Umowa zostaje zawarta na czas od dnia jej podpisania do 30.03.2023 r. Dzień 30.03.2023r. jest ostatnim dniem, w którym może odbyć się prezentacja wyników przeprowadzonych analiz poprzedzona przekazaniem raportu z audytu.
2. Umowa może zostać wypowiedziana przez Zleceniodawcę, w formie pisemnej, bez podania przyczyny, za miesięcznym okresem wypowiedzenia. Zleceniobiorcy po wypowiedzeniu umowy przysługuje jedynie roszczenie o wynagrodzenie należne za prace faktycznie wykonane do dnia rozwiązania umowy, po należytych udowodnieniu i udokumentowaniu ich wykonania przez Zleceniobiorcę. Udowodnienie i udokumentowanie ich wykonania musi zostać dokonane w ciągu 5 od dnia rozwiązania umowy pod rygorem uznania, że prace przedstawione Zleceniodawcy w późniejszym terminie zostały wykonane już po dniu rozwiązania umowy.
3. Zleceniodawca uprawniony jest do wypowiedzenia umowy bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku rażącego naruszenia postanowień umowy lub niewykonania obowiązków, o którym mowa w § 1 umowy.
4. Strony zobowiązują się do zachowania w tajemnicy, w trakcie trwania Umowy i po jej zakończeniu, wszelkich informacji, które powzięły o sobie nawzajem z wyjątkiem informacji ogólnie dostępnych.
5. Zleceniobiorca odpowiada na zasadach ogólnych za szkodę poniesioną przez Zleceniodawcę w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, do kwoty poniesionej szkody.
6. Postanowienia niniejszego paragrafu obowiązują również po ustaniu bytu prawnego Umowy z jakiegokolwiek przyczyny.

§ 8.

1. Zleceniobiorca zobowiązany jest zapewnić poufność informacji, które uzyskał od Zleceniodawcy w związku z realizacją niniejszej Umowy, niezależnie od sposobu i formy jej uzyskania i nie ujawniać tych informacji bez uprzedniej pisemnej (pod rygorem nieważności) zgody Zleceniodawcy.
2. Zleceniobiorca zobowiązuje się wykorzystywać informacje, o których mowa w ust. 1 wyłącznie w celu należytego wykonania Umowy.
3. Obowiązek zachowania w tajemnicy danych Zleceniodawcy, dotyczy w szczególności informacji prawnie chronionych, które to informacje Zleceniobiorca uzyska w trakcie lub w związku z realizacją niniejszej umowy, bez względu na sposób i formę ich utrwalenia lub przekazania, w szczególności w formie pisemnej, kserokopii, faksu i zapisu elektronicznego, o ile informacje takie nie są powszechnie znane bądź obowiązek ich ujawnienia nie wynika z obowiązujących przepisów, orzeczeń sądów lub decyzji odpowiednich władz. Obowiązkiem zachowania poufności nie jest objęty fakt zawarcia niniejszej Umowy ani jej treść w zakresie określonym obowiązującymi przepisami prawa.
4. Niezwłocznie po podpisaniu niniejszej umowy Zleceniobiorca zobowiąże pisemnie pracowników lub współpracowników wyznaczonych do realizacji przedmiotu Umowy oraz pracowników swojego podwykonawcy do zachowania tajemnicy.
5. Zobowiązania powyższe nie będą miały zastosowania do informacji lub dokumentów powszechnie dostępnych.
6. Powyższe postanowienia nie wyłączają postanowień przepisów szczególnych powszechnie obowiązującego prawa, nakładających obowiązek ujawnienia informacji we wskazanym tymi przepisami zakresie.
7. Zobowiązanie do zachowania poufności trwa przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz przez okres 3 lat od dnia jej rozwiązania lub zakończenia obowiązywania, z zastrzeżeniem, że przepisy tego punktu nie będą miały zastosowania w stosunku do danych osobowych.



8. Naruszenie obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w niniejszym paragrafie skutkować będzie obowiązkiem zapłaty przez Zleceniobiorcę kary umownej w wysokości 2000,00 zł brutto (słownie: dwa tysiące złotych) za każdy przypadek naruszenia, co nie uchybia możliwości dochodzenia odszkodowania przewyższającego wysokość zastrzeżonej kary umownej na zasadach ogólnych.
9. Szczegółowe ustalenia dotyczące ochrony danych osobowych, w tym przede wszystkim dotyczące przenoszenia lub przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO, strony zobowiązują się uregulować w odrębnym porozumieniu zawartym pomiędzy stronami, w szczególności w ramach umowy o przetwarzanie danych osobowych w brzmieniu zaproponowanym przez Zleceniodawcę, najpóźniej w dniu podpisania niniejszej umowy.

§ 9.

1. Strony wskazują następujące osoby kontaktowe na potrzeby realizacji niniejszej umowy:
....., adres e-mail:..... - ze strony Zleceniodawcy,
....., adres e-mail:..... - ze strony Zleceniobiorcy.
2. Umowa podlega prawu polskiemu. Sprawy nieunormowane w Umowie, w szczególności w zakresie niewykonania, niewłaściwego i nieterminowego wykonania Umowy, regulują przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory między Zleceniodawcą a Zleceniobiorcą wynikłe w związku z Umową będą rozpatrywane przed sądem powszechnym miejscowo właściwym dla siedziby Zleceniodawcy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do powiadomienia drugiej Strony, w terminie 7 dni, o zmianie adresu do doręczeń. Strony postanawiają, iż w przypadku braku takiego powiadomienia, korespondencja wysyłana listem poleconym na dotychczasowy adres Strony, uważana będzie za doręczoną skutecznie nie później niż 14 dni od daty prawidłowego jej nadania.
5. Wszelkie zmiany Umowy, powiadomienia oraz zgody, wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności. Zleceniodawca przewiduje zmiany umowy w przypadkach i na zasadach opisanych w części XI SWZ.
6. Umowę sporządzono w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

ZLECENIODAWCA:

ZLECENIOBIORCA:





Oświadczenie o przynależności do grupy kapitałowej

Dane Wykonawcy:

Nazwa:
Siedziba i adres:
Numer telefonu:
Numer REGON:.....
Numer NIP:.....

OŚWIADCZENIE

My, niżej podpisani

.....
(osoba reprezentująca wykonawcę)

działając w imieniu

.....
(nazwa wykonawcy)

Oświadczamy, że Wykonawca

* (* niewłaściwe skreślić)

*** nie przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021r. poz. 275 z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z **innymi wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym Postępowaniu o udzielenia zamówienia.

*** przynależę** do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 275, z późn. zm.), o której mowa w art. 108 ust. 1 pkt 5 i 6 ustawy PZP z następującymi **wykonawcami**, którzy złożyli odrębne oferty w niniejszym postępowaniu o udzielenia zamówienia:.

.....
.....

Przedstawiam w załączeniu następujące dokumenty lub informacje potwierdzające, że przygotowanie oferty nastąpiło niezależnie od ww. wykonawcy/wykonawców oraz że powiązania z ww. wykonawcą/wykonawcami nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie niniejszego zamówienia:

.....
.....

data, miejscowość i elektroniczny podpis osoby uprawnionej do reprezentowania Wykonawcy