



## Zamówienie publiczne 17/2018

Gmina Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, posiadająca NIP 879-000-10-14, działająca poprzez Toruńskie Centrum Usług Wspólnych, pl. Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń, zaprasza w formie Zapytania Ofertowego do złożenia oferty w postępowaniu o udzielenie zamówienia o wartości nieprzekraczającej równowartości 30 000 euro.

- Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie dedykowanego szkolenia z zakresu: Zarządzanie Zespołem.**
- Opis przedmiotu zamówienia** zawarty jest w **załączniku nr 1** do niniejszego Zapytania Ofertowego.
- Ofertę stanowi** wypełniony i podpisany Formularz Ofertowy oraz Dane trenera (trenerów) prowadzącego szkolenie (**załącznik nr 2 i nr 3** do niniejszego Zapytania Ofertowego).
- Ofertant może złożyć ofertę na własnym formularzu**, którego treść musi być zgodna z treścią zawartą w załączniku nr 2 i nr 3 do niniejszego Zapytania Ofertowego.
- Miejsce i termin realizacji zamówienia:**
  - Usługa ma być świadczona na terenie Torunia,
  - Usługa ma być świadczona w terminie: grudzień 2018 r.
- Miejsce i termin składania ofert:** Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w jednej z podanych form: w sekretariacie TCUW, pl. Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń, na adres e-mail [sekretariat@tcuw.torun.pl](mailto:sekretariat@tcuw.torun.pl) lub przesłać na adres Toruńskie Centrum Usług Wspólnych, pl. Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń. Oferty prosimy składać w terminie **do 17.12.2018 r. do godz. 12:00.**
- Kryterium wyboru oferty:**  
Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

Przy wyborze i ocenianiu ofert uznanych za ważne, Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna liczba punktów, jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
Cena usługi [C]	80%	80 pkt
Doświadczenie [D]	20%	20 pkt

1) Zasady oceny kryterium „Cena usługi” (C)

Liczba punktów, którą można uzyskać w ramach tego kryterium obliczona zostanie przez podzielenie ceny najtańszej oferty przez cenę oferty badanej oraz przemnożenie tak otrzymanej liczby przez wagę kryterium, którą ustalono na 80 wg wzoru:

$$C = (C_{min} / C_b) \times 80$$

gdzie:

C – liczba punktów oferty wynikających z kryterium ceny

C<sub>min</sub> – cena najtańszej oferty

C<sub>b</sub> – cena badanej oferty

Maksymalna liczba punktów do uzyskania za kryterium cena - 80 pkt. Przez „cenę oferty” rozumie się „cenę brutto”.

2) Zasady oceny kryterium „Doświadczenie” (D)

Na powyższe kryterium składa się doświadczenie zawodowe przeprowadzającego szkolenie w temacie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (lub pokrewnym) mierzone ilością przeprowadzonych godzin dydaktycznych, w ciągu ostatnich 3 lat:

- 0-200 godzin – 10 pkt

- 201 godzin i więcej – 20 pkt

Informacja w tym zakresie powinna wynikać z danych wskazanych na załączniku nr 3.

3) Ostateczna ocena punktowa oferty.

Przyjmuje się, że 1% = 1 pkt.

Wykonawca maksymalnie może zdobyć 100 pkt. (C+D). Za najkorzystniejszą ofertę zostanie uznana oferta, która otrzyma największą liczbę punktów stanowiących sumę punktów. Liczba punktów wynikająca z działań matematycznych będzie zaokrąglana do dwóch miejsc po przecinku.

4) Jeżeli nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym



## Zamówienie publiczne 17/2018

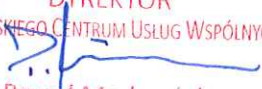
przez Zamawiającego ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

8. **Zamawiający nie dopuszcza** możliwości składania ofert częściowych.
9. Zamawiający oświadcza, iż korzysta ze zwolnienia z podatku na podstawie art. 43 ust. 1 pkt 29c ustawy z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług.
10. **O wyborze najkorzystniejszej oferty** Zamawiający powiadomi niezwłocznie Oferentów oraz zamieści informację o wyborze na swojej stronie internetowej ([www.tcuw.torun.pl](http://www.tcuw.torun.pl) zakładka BIP, „Zamówienia publiczne”).
11. **Osoba wyznaczona do kontaktowania się z Oferentami:** Violetta Wiśniewska, tel. 56 611-89-91, [sekretariat@tcuw.torun.pl](mailto:sekretariat@tcuw.torun.pl)
12. **Zamawiający zastrzega** sobie prawo do rezygnacji z realizacji zadania bez wyboru którejkolwiek ze złożonych ofert bez podania przyczyny.

Zatwierdzam

### Załączniki do niniejszego Zapytania Ofertowego:

- 1) Opis przedmiotu zamówienia,
- 2) Formularz ofertowy,
- 3) Dane trenera prowadzącego szkolenie,
- 4) Wzór umowy

DYREKTOR  
TORUŃSKIEGO CENTRUM USŁUG WSPÓLNYCH  
  
Paweł Modrzyński (3)

### Opis przedmiotu zamówienia

1. Zamówienie dotyczy realizacji usługi szkoleniowej na obszarze miasta Torunia w terminie - grudzień 2018 r. (dokładne lokalizacje, daty i godziny odbywania się zajęć zostaną ustalone w trakcie trwania zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że szkolenie odbywać się będzie w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy).
2. Przedmiotem zamówienia jest zorganizowanie i przeprowadzenie dedykowanego szkolenia z zakresu – Zarządzania Zespołem dla 10 uczestników, będących pracownikami Toruńskiego Centrum Usług Wspólnych, na określonych poniżej warunkach:
  - 1) Szkolenie realizowane w wymiarze co najmniej 16 godzin (h) dydaktycznych z maksymalną częstotliwością 8h/dzień. Za godzinę dydaktyczną uznaje się 45 minut.
  - 2) Tematyka szkolenia obejmuje co najmniej następujące moduły:
    - Rola kierownika w zespole, style zarządzania w zależności od typu zespołu.
    - Komunikacja w relacji przełożony - podwładny, identyfikowanie i zapobieganie barierom komunikacyjnym.
    - Zarządzanie przez cele, wyznaczanie, monitorowanie i kontrolowanie wykonania zadań.
    - Delegowanie zadań, typy zadań przeznaczone do delegowania, pokonywanie oporu przed delegowaniem.
    - Motywowanie pracowników, czynniki wpływające na motywację i demotywację pracowników.
    - Udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej, typy informacji w zależności od etapu rozwoju poszczególnych członków grupy.
3. Szkolenie prowadzone będzie metodą wykładową i warsztatową.
4. Szkolenie kończy się otrzymaniem przez uczestnika imiennego certyfikatu potwierdzającego odbycie szkolenia wydanego przez Oferenta.
5. Materiały dydaktyczne zapewnia Oferent.
6. Oferent zapewnia wykwalifikowaną kadrę dydaktyczną - certyfikowanego i doświadczonego trenera (trenerów), który przeprowadzi szkolenie.





## Zamówienie publiczne 17/2018

Załącznik nr 2

### Formularz ofertowy

Przedmiot zamówienia	zorganizowanie i przeprowadzenie dedykowanego szkolenia z zakresu – Zarządzania Zespołem dla 10 uczestników, będących pracownikami Toruńskiego Centrum Usług Wspólnych, potwierdzone wydaniem imiennych certyfikatów
Zamawiający	Gmina Miasta Toruń z siedzibą w Toruniu, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, posiadająca NIP 879-000-10-14 działająca poprzez Toruńskie Centrum Usług Wspólnych, pl. Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń
Oferent	
adres, NIP, REGON, telefon	
Cena ofertowa netto bez podatku VAT	
Podatek VAT	
Cena ofertowa brutto z podatkiem VAT	
Cena ofertowa brutto słownie	
Oferta zawiera kolejno ponumerowane strony	

- oświadczam, że zapoznałem się z opisem przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- oświadczam, że spełniam warunki określone przez Zamawiającego,
- oświadczam, że w razie wyboru mojej oferty podpiszę umowę z Zamawiającym wg załączonego wzoru,
- załącznikami do niniejszego formularza ofertowego stanowiącego integralną część oferty są:

1. ....
2. ....
3. ....
4. ....

....., dnia .....

.....  
Pieczęć i podpis Oferenta



## Zamówienie publiczne 17/2018

Załącznik nr 3

.....  
nazwa Oferenta

### Dane trenera prowadzącego szkolenie

Lp.	Imię i nazwisko	Doświadczenie zawodowe. Liczba przeprowadzonych godzin dydaktycznych, w temacie odpowiadającym przedmiotowi zamówienia (lub pokrewnym) w ciągu ostatnich 3 lat

.....  
miejsowość i data

.....  
podpis osób/osoby uprawnionej



## Zamówienie publiczne 17/2018

Załącznik nr 4

### Wzór umowy

Umowa nr ...../.....

zawarta w dniu ..... r. w Toruniu pomiędzy:

**Gminą Miasta Toruń**, ul. Wały gen. Sikorskiego 8, 87-100 Toruń, NIP 879-000-10-14 działającą poprzez Toruńskie Centrum Usług Wspólnych z siedzibą przy pl. Św. Katarzyny 9, 87-100 Toruń reprezentowane przez: Pana Dyrektora – Pawła Modrzyńskiego zwaną dalej **Zamawiającym**,

a  
....., NIP: .....,  
reprezentowanym/ą przez:  
.....  
zwanym/ną dalej **Wykonawcą**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania - zamówienia publicznego nr ...../2018 na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30.000 euro, wprowadzonego przez Dyrektora Toruńskiego Centrum Usług Wspólnych Zarządzeniem nr 4/2017 na podstawie § 11 Regulaminu Organizacyjnego Toruńskiego Centrum Usług Wspólnych.

#### § 1

1. Przedmiotem umowy jest zorganizowanie i przeprowadzenie dedykowanego szkolenia z zakresu – Zarządzania Zespołem dla 10 uczestników, będących pracownikami Toruńskiego Centrum Usług Wspólnych, potwierdzone wydaniem imiennych certyfikatów (zwanego dalej szkoleniem) na warunkach określonych w niniejszej umowie, zapytaniu ofertowym nr ..... oraz Ofercie Wykonawcy.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia znajduje się w zapytaniu ofertowym Zamawiającego.

#### § 2

1. Zakres programowy szkolenia obejmuje następujące moduły (obszary):
  - a) Rola kierownika w zespole, style zarządzania w zależności od typu zespołu.
  - b) Komunikacja w relacji przełożony - podwładny, identyfikowanie i zapobieganie barierom komunikacyjnym.
  - c) Zarządzanie przez cele, wyznaczanie, monitorowanie i kontrolowanie wykonania zadań.
  - d) Delegowanie zadań, typy zadań przeznaczone do delegowania, pokonywanie oporu przed delegowaniem.
  - e) Motywowanie pracowników, czynniki wpływające na motywację i demotywację pracowników.
  - f) Udzielanie konstruktywnej informacji zwrotnej, typy informacji w zależności od etapu rozwoju poszczególnych członków grupy.
  - g) .....
  - h) .....
  - i) .....
2. Szkolenie realizowane będzie w wymiarze co najmniej 16 godzin (h) dydaktycznych z maksymalną częstotliwością 8h/dzień. Za godzinę dydaktyczną uznaje się 45 minut.
3. Zamawiający oddeleguje na szkolenie 10 osób, będących pracownikami Zamawiającego zwane dalej „Uczestnikami”.
4. Szkolenie prowadzone będzie metodą wykładową i warsztatową.
5. Szkolenie odbędzie się w siedzibie Zamawiającego lub w innej lokalizacji na obszarze miasta Torunia wedle ustaleń pomiędzy stronami.
6. Szkolenie zostanie przeprowadzone w następujących terminach .....

#### § 3

1. Wykonawca zapewni w dniu rozpoczęcia szkolenia dla każdego uczestnika szkolenia komplet bezzwrotnych materiałów szkoleniowych w formie drukowanej lub elektronicznej dla wszystkich Uczestników.
2. W celu wykonania przedmiotu niniejszej umowy, Wykonawca zobowiązuje się do:

Postępowanie prowadzone jest na podstawie Regulaminu udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej progu stosowania przepisów ustawy „Prawo zamówień publicznych”, wprowadzonego przez Dyrektora Toruńskiego Centrum Usług Wspólnych Zarządzeniem nr 4/2017 na podstawie § 11 Regulaminu Organizacyjnego Toruńskiego Centrum Usług Wspólnych.

## Zamówienie publiczne 17/2018

- a) zapewnienia wykwalifikowanej kadry dydaktycznej, w tym certyfikowanego i doświadczonego trenera (trenerów), który przeprowadzi szkolenie;
  - b) wydania imiennych certyfikatów Uczestnikom szkolenia potwierdzającego odbycie szkolenia;
  - c) obsługi administracyjnej szkolenia;
  - d) przeprowadzenia szkolenia z najwyższą starannością, zgodnie z programem szkolenia, harmonogramem, aktualną wiedzą i stanem prawnym;
  - e) nie powierzania realizacji niniejszej umowy innym podmiotom;
  - f) stworzenie raportu ewaluacyjnego z wnioskami i propozycjami dalszego rozwoju na podstawie przebiegu szkolenia oraz wyników badania ankietowego.
3. Podczas szkolenia Wykonawca sporządzi imienną listę uczestników szkolenia obecnych podczas każdego dnia szkoleniowego wraz podpisami Uczestników. Wykonawca przekaże powyższą listę wraz z fakturą VAT.

### § 4

1. Za świadczone przez Wykonawcę usługi określone jako Przedmiot Umowy, Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie: .....,.. zł brutto (słownie:..... złotych .../00 ).
2. Wynagrodzenie płatne jest w terminie 7 dni, licząc od dnia wystawienia przez Zamawiającego prawidłowej pod względem formalnym i materialnym faktury wraz z listą obecności, na wskazany na fakturze rachunek Wykonawcy, przy czym Strony ustalają, że za datę terminowej płatności uważa się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Dopuszcza się możliwość składania faktur w formie elektronicznej. Faktury w formie elektronicznej wysyłane będą na adres Zamawiającego: sekretariat@tcuw.torun.pl

### § 5

W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, Wykonawca udziela Zamawiającemu, bezterminowego prawa do korzystania z materiałów szkoleniowych przekazanych podczas przedmiotowego szkolenia.

### § 6

Niniejsza umowa zostaje zawarta na okres przeprowadzenia szkolenia tj. grudzień 2018 r.

### § 7

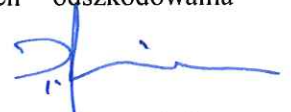
1. Strony ustalają, że osobami upoważnionymi do kontaktów w ramach realizacji niniejszej umowy będą:
  - 1.1. Ze strony Zamawiającego ..... numer telefonu ..... email .....
  - 1.2. Ze strony Wykonawcy..... numer telefonu ..... email .....
2. Osoby wskazane w ust. 1 powyżej nie są umocowane do zaciągania zobowiązań finansowych oraz składania oświadczeń woli w imieniu Stron, skutkujących zmianą postanowień niniejszej Umowy.
3. Zmiana osób i ich danych kontaktowych określonych w ust. 1 powyżej nie stanowi zmiany niniejszej umowy oraz wymaga poinformowania poprzez pisemne zawiadomienie.

### § 8

1. Za niewykonanie Przedmiotu Umowy Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy za wykonanie Przedmiotu Umowy.
2. Zamawiający ma prawo naliczyć Wykonawcy karę umowną za niedotrzymanie terminu realizacji szkolenia w wysokości 2 % wartości wynagrodzenia, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy, za każdy rozpoczęty dzień opóźnienia w stosunku do terminów określonych w niniejszej umowie.
3. W przypadku odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy, Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego karę umowną w wysokości 30% wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia na zasadach ogólnych odszkodowania przewyższającego kary umowne.

### § 9

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie niniejszej Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.



## Zamówienie publiczne 17/2018

Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy w przypadkach określonych przepisach obowiązującego prawa, w tym Kodeksu Cywilnego.

2. Zamawiający może odstąpić od części lub całości Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności gdy:
  - a) Wykonawca zleca, bez zgody zamawiającego wykonanie Umowy lub jej części osobie trzeciej, która nie uzyskała pisemnej akceptacji Zamawiającego
  - b) Jeżeli opóźnienie w wykonaniu czynności będących przedmiotem umowy przekroczy 30 dni;
  - c) Wykonawca nienależycie wykonuje Umowę, w szczególności nie stosuje się do uwag zamawiającego lub narusza inne postanowienia Umowy,
3. Zamawiający w sytuacji określonej w ust. 3 powyżej uprawniony jest do odstąpienia od Umowy w terminie 14 dni od powzięcia informacji, o okolicznościach wskazanych w ust. 3 powyżej.
4. Odstąpienie od Umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
5. W przypadku odstąpienia od Umowy, Zamawiający nie traci uprawnienia do naliczania należnych kar umownych.
6. W takim wypadku Wykonawca może żądać wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

### § 10

1. Strony gwarantują i odpowiadają za to, że wszelkie ujawnione, przekazane lub udostępnione w jakikolwiek inny sposób w czasie wykonywania Umowy informacje nie ujawnione do powszechnej wiadomości, bez względu na ich rodzaj, treść, format, standard, system, technikę utrwalenia lub zapisu nie zostaną ujawnione, przekazane lub udostępnione w jakikolwiek inny sposób osobom trzecim, chyba że dana strona wyrazi na to zgodę (tajemnica przedsiębiorstwa). Obowiązek zachowania tajemnicy przedsiębiorstwa rozciąga się na czas trwania Umowy i po jego ustaniu.
2. Strony zobowiązują się do zachowania poufności postanowień niniejszej umowy.
3. Zobowiązania powyższe nie dotyczą tych danych, których obowiązek ujawnienia wynika z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub które są powszechnie znane.
4. Powyższe zobowiązanie nie wyłącza obowiązku przestrzegania postanowień umownych dotyczących zachowania poufności wynikających z innych umów zawartych pomiędzy stronami, jeżeli tak owe zostaną zawarte.
5. Szczegółowe ustalenia dotyczące ochrony danych osobowych, w tym przede wszystkim dotyczące przenoszenia lub przetwarzania danych osobowych w rozumieniu Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – zwane dalej RODO, strony zobowiązują się uregulować w odrębnym porozumieniu zawartym pomiędzy stronami, w szczególności w ramach umowy o przetwarzanie danych osobowych.

### § 11

1. Wszelkie zmiany treści niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Ewentualne spory mogące wyniknąć na tle wykonania umowy rozstrzygać będzie Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.
3. Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
4. W sprawach nieuregulowanych niniejszą Umową mają zastosowanie przepisy powszechnie obowiązującego prawa, w tym kodeksu a także wymogi określone w zapytaniu ofertowym nr..... i ofercie Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr .....
5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym dla każdej ze Stron.

Załączniki:

1. Zapytanie ofertowe nr.....
2. Oferta Wykonawcy nr.....

ZAMAWIAJĄCY



WYKONAWCA